

México D.F. a 22 de julio de 2011

**Secretaría de Hacienda y Crédito Público
Comisión Nacional de Seguros y Fianzas**

Manual del Informe Periódico de Reafianzamiento
Reporte Trimestral de Reafianzamiento
Versión 1.2

Sección I.- Definiciones

- Reporte sobre Colocación de Contratos
- Reporte sobre Reafianzamiento
Facultativo
- Reporte de Resultados de
Reafianzamiento

Dirección General de Supervisión de Reaseguro

INDICE

Consideraciones Generales	.....	3
Reporte sobre colocación de contratos	.....	5
Reporte de Reafianzamiento Facultativo	.....	14
Reporte de Resultados de Reafianzamiento	.....	18

- **Consideraciones Generales**

1.- Para efectos del presente manual, el Reporte Trimestral de Reafianzamiento deberá presentarse por cada una de las operaciones que practiquen las instituciones **de seguros e instituciones de fianzas**. El apartado del Reporte sobre Colocación de Contratos incluirá información de contratos proporcionales y no proporcionales de reafianzamiento y de retrocesión, así como de reaseguro financiero por ramo, que celebre la compañía en una o varias vigencias. Dicho reporte, comprende operaciones de reafianzamiento y retrocesión. La información de contratos deberá clasificarse en: contratos nuevos, modificados, cancelados, y extemporáneos (ver instrucciones de llenado).

Las instituciones de fianzas que durante los períodos establecidos en la disposición **3.5.10, Capítulo 3.5, Título 3 de la Circular Única de Fianzas vigente**, para la presentación de los apartados del **IPR**, que no hayan realizado operaciones de reafianzamiento y no hayan planeado su instrumentación, no estarán obligadas a presentar el **IPR**, debiendo notificarlo a esta Comisión mediante declaración escrita firmada por su Director General, en los términos del citado lineamiento. Para efectos del Reporte Trimestral de Reafianzamiento, ***se entenderá por reafianzador a las afianzadoras, aseguradoras y reaseguradoras*** que tomen reafianzamiento de cedentes establecidas en México.

En el segundo, tercer y cuarto trimestre de cada año se reportarán los siguientes archivos: 4 archivos de contratos (**CDCF, CRFF, CNPF y CREF**), 4 facultativos (**FORF, FDNF, FDRF y FREF**), 4 resultados (**RDCF, RFAF, RSDF Y RSRF**) y 1 cifras control (**ICCF**), total 13. **El archivo RFAF se entregará solamente con la información del cuarto trimestre del año.**

La información contenida en los archivos de texto deberá reflejar la colocación final de sus contratos, las operaciones facultativas realizadas y los resultados obtenidos, por lo que los datos consignados serán responsabilidad de los funcionarios de la institución y no podrán ser requisitados con información provisional, o bien omitiendo datos, en virtud de que podrían desvirtuar la situación relativa a sus operaciones de reafianzamiento, lo que en su caso la haría susceptible de aplicar la disposición 3.5.9, Capítulo 3.5, Título 3 de la Circular Única de Fianzas vigente, así como solicitar la sustitución de la información.

La falta de presentación o presentación extemporánea de la información y/o de la documentación soporte, o bien que sean presentadas en tiempo pero en forma incorrecta, incompleta o inadecuada del presente módulo, será motivo de sanción en los términos de la disposición 3.5.9, Capítulo 3.5, Título 3 de la Circular Única de Fianzas vigente. Para los casos en que una institución envíe a esta Comisión la información por medio de Internet pero no entregue el soporte documental en la Dirección General de Supervisión de Reaseguro, a que se refiere la disposición 3.5.6, Capítulo 3.5, Título 3 de la Circular Única de Fianzas vigente, se considerará como no entregado.

2.- De manera trimestral se reportarán a esta Comisión, los contratos y documentación soporte de acuerdo, siempre que la fecha de inicio de vigencia de dichos contratos esté comprendida dentro de los meses que integran el periodo a informar.

3.- Con el propósito de que en el reporte se refleje el 100% de la distribución del riesgo de cada contrato, deberá asignarse un número de control a cada una de las confirmaciones que integren dicho porcentaje. En caso de que no se hubiese colocado el 100% del contratos, ***la colocación no comprobada se considerará a retención***; de manera particular, cuando la propia compañía cedente asuma una participación en los contratos, deberá especificarse tal hecho, considerando dicha participación como parte integrante del 100% de la colocación; si posteriormente fuese modificada la participación de algún reafianzador, dicho movimiento se reportará como una modificación a los contratos.

4.- Las cifras a capturar serán en pesos; sin embargo, en los casos de contratos establecidos en moneda extranjera, su conversión a moneda nacional deberá realizarse conforme al procedimiento establecido en el Capítulo 9.2, Título 9 de la Circular Única de Fianzas vigente. En el caso de las Unidades de Inversión

(UDIS), deberá considerarse el valor publicado por el Banco de México. La conversión cambiaria se hará al día último del trimestre a reportar.

5.- En la página de internet de la Comisión (www.cnsf.gob.mx) se podrá acceder a los diferentes catálogos que utiliza el **reporte trimestral de reafianzamiento**. En caso de que éstos presenten modificaciones, se indicará el archivo modificado y la fecha para su aplicación, los que deberán ser descargados por las compañías para la entrega de información a este Organismo.

6.- A través del histórico de contratos del reporte trimestral de reafianzamiento, las instituciones podrán conocer los números de los contratos, tipología y vigencia de los mismos, reportados hasta el trimestre anterior a la CNSF. Lo anterior, en razón de que los números de los contratos empleados por compañía son de carácter irreplicable.

En virtud de que para la presentación del módulo de resultados se requiere identificar cada contrato reportado, dicho módulo deberá reportarse un trimestre después de haber identificado los mismos, es decir hasta el 1er trimestre del 2006, por lo que aquellas Instituciones que tengan contratos vencidos durante el 4to. trimestre de 2005 deberán entregar información relativa a resultados a partir del 1er trimestre del 2006 que se refiere a la segunda entrega del reporte trimestral de reafianzamiento.

7.- La información relativa a las 20 reclamaciones más cuantiosas del módulo de resultados deberá entregarse trimestralmente, en el caso de que una de las reclamaciones a reportar sea cubierta 100% a retención la institución deberá reportar en el archivo RSR la información de la propia compañía.

8.- Cuando en un trimestre no se tenga información a reportar de alguno de los apartados los archivos correspondientes deberán presentarse en ceros.

• **Información para entrega**

4to. Trimestre 2005	1er. trimestre 2006	2do. trimestre 2006	3er. trimestre 2006
Contratos Facultativo Resultados*(4 archivos)	Contratos Facultativo Resultados (3 archivos)	Contratos Facultativo Resultados (3 archivos)	Contratos Facultativo Resultados(3 archivos)

Notas:

* **El archivo RDCF se reporta en cero.**

* Deberá reportarse el archivo de Resultados Anuales de Facultativo **RFAF**.

Reporte sobre Colocación de Contratos

**Descripción Genérica del Contrato
(CDG)
Descripción del Contenido**

Tipo de Captura.- Se deberá elegir del catálogo de tipo de captura a efectuar, las siguientes opciones: Nuevo, Modificado, Cancelado y Extemporáneo.

DEFINICIONES DE CLAVES

TIPO DE CAPTURAS	CONCEPTO
(NU) Nuevo	Es cuando las cláusulas de un contrato de reafianzamiento son negociadas por primera vez con las(s) afianzador(as). En aquellos casos en que varíe la cartera (ejemplo primas suscritas del año x) y/o se modifiquen los reaseguradores en más del 25% del total de los mismos en un contrato se considerará como nuevo.
(MO) Modificado	El empleo de esta opción deberá orientarse preferentemente al reporte de modificaciones en elementos del contrato como pueden ser, cambios de participación de afianzadores, variación de límites del contrato, etc., que conforme a los criterios de control de la institución se defina como un contrato modificado. En caso de que las modificaciones al contrato sean de tal importancia que, de acuerdo con los criterios de la institución, se controle como un contrato nuevo, deberá reportarse de tal manera dentro del presente apartado, siempre y cuando se haya registrado ese contrato como cancelado CA. Cuando se reporten cambios a los reafianzadores, invariablemente tendrán siempre que reportar una colocación del contrato al 100%, no se aceptan sobrecolocaciones, ni contratos semicolocados. Las modificaciones a los contratos, no significa una opción para corregir errores de llenado de la información ya reportada a la CNSF, sino que son cambios que se acordaron con el reafianzador y por los cuales existen constancias.
(CA) Cancelado	Mediante esta opción se reportará esencialmente la fecha en que se da por terminado el contrato en forma anticipada a la fecha de fin de vigencia que se reportó como nuevo. Para efectos del reporte trimestral de reafianzamiento sólo se acepta una cancelación por contrato en el trimestre. Una vez reportado un contrato como cancelado no podrá después manifestarse como extemporáneo. Esta opción no debe utilizarse para indicar que un contrato finalizó su vigencia final, sino por el contrario se utiliza para informarle al Organismo supervisor que el contrato no llegó a la vigencia final prevista y que se canceló antes de terminar el mismo.
(EX) Extemporáneo	Se reportará la información relativa a contratos vigentes que detecten las propias Instituciones, se observen en visitas de inspección de la CNSF o mediante auditorías externas, y que no se hayan reportado en algún periodo anterior.

- **Clase de contrato.-** Se elegirá la opción de clase de contrato, de una de las siguientes opciones: Reafianzamiento Tradicional (T) (artículo 114 de la LFIF -no implica operaciones de Reafianzamiento Financiero-), y en su caso Reafianzamiento Financiero (R) (artículo 114-Bis de la LFIF).
- **Tipo de Contrato.-** Para el reporte de contratos, se establecieron dos clasificaciones generales: CONTRATOS PROPORCIONALES (P).- Aquel en el que existe una proporcionalidad directa entre primas y riesgos cedidos, limitando la responsabilidad de la cedente sobre cada riesgo y CONTRATOS NO PROPORCIONALES (NP); Aquel en el que no hay ninguna proporcionalidad entre primas cedidas y

riesgo cedido, limitando la responsabilidad de la cedente hasta un máximo de siniestro que la misma pueda tomar a su cargo.

- **Número del Contrato.-** Este dato es asignado por las compañías únicamente para los contratos nuevos, los cuales serán irrepetibles sin importar que se concluya un ejercicio, lo anterior a efecto de que dicho número pueda relacionarse posteriormente con modificaciones, otros contratos, resultados de contratos, confirmaciones de afianzadores y notas de cobertura. Para la identificación de los contratos, se podrán utilizar caracteres alfanuméricos. El número de contrato es un identificador único e irrepetible del contrato por **afianzadora**; es decir, ni cuando el contrato haya finiquitado.
- **Fecha de captura o modificación.-** Deberá capturarse la fecha en que empezará a aplicar el tipo de captura (nuevo, modificado y cancelado).
- **Vigencia.-** Se deberá capturar la fecha de inicio y fin respectivamente. En contratos indefinidos que se capturen por primera vez se pondrá como vigencia final 01/01/2500. No se deberán capturar vigencias posteriores al trimestre a reportar.
- **Fecha Vigencia Inicio.-** Determina la fecha de inicio del contrato y deberá ser mayor o igual que la fecha fin del último movimiento como nuevo o modificado.
- **Fecha Fin de Vigencia.-** Determina la fecha de término del contrato y no podrá ser inferior a la de inicio o captura. Para contratos indefinidos la fecha fin de vigencia debe ser 01/01/2500.
- **Tipología del Contrato.-** Identifica la clave de la tipología del contrato.
- **Otra Tipología.-** Descripción de la tipología, cuando la tipología no exista en el catálogo. Este campo sólo se empleará en aquellos casos en que en el mercado reafianzador se innove algún tipo de cobertura de reafianzamiento especializada y cuyas características no estén consideradas en la tipología previa; es decir, no es para indicar que cubre una determinada cartera.
- **Tipo de Moneda.-** Se refiere a la unidad cambiaria que se negoció en el contrato de reafianzamiento. En caso de haberse negociado con el reafianzador las monedas de origen, se elegirán las combinaciones de monedas que vienen en el catálogo.
- **Clave del Ramo.-** Identifica la clave del ramo a reportar.
- **Contratos Relacionados.-** Indica el número de contrato con el cual se vinculan y forman una estrategia de Reafianzamiento para una cartera.
- **Negocios Principales y/o Responsabilidades Cubiertas.-** Principales negocios que abarca el contrato. Señala el subramo(s) que comprende y en su caso los negocios y cartera especializada por fiado o grupo económico.
- **Traspaso de cartera.-** Indica si el contrato considera alguna cláusula que establezca que existe o no traspaso de cartera de primas y reclamaciones, así como su fórmula.
- **Retención de reservas Descripción.-** Señalará en su caso, si existe compromiso para retener, administrar e invertir reservas, debiendo especificar el tipo de reserva a retener, administrar, e invertir; y en su caso los informes a emitir, etc.
- **Retención de reservas Tasa de interés.-** Mencionará el procedimiento para determinar la tasa de interés por retención de reservas.
- **Responsabilidad limitada del Reafianzador.-** Indicará si en el contrato se establece un límite adicional a la capacidad del contrato proporcional o límite de responsabilidad del reafianzador en

contratos no proporcionales. En caso de que el contrato tenga un corredor de pérdidas, señalará el límite inferior y superior.

- **Cuenta de experiencia.-** Términos y procedimientos para el control de los movimientos de los conceptos de las operaciones de la cedente con el reafianzador (ingresos y egresos), por medio de los cuales se puede dar la cancelación del contrato, incluyendo pago de intereses por saldos insolutos.
- **Cláusulas de terminación del contrato.-** Establecerá las diferentes situaciones por las cuales se considera como terminado el contrato, ya sea de manera anticipada, finiquitos de cuentas de recaptura o de experiencia, cumplimiento con cláusulas de utilidades etc., que sean distintas a las consideradas como exclusiones de cobertura.
- **Sistema de Operación.-** Se utilizará para describir si el contrato opera por año suscripción o año calendario o si el objeto afianzado es por vigencia abierta, cerrada o ambas.
- **Aclaraciones.-** Adicionalmente podrán anotar aquellas características que consideren relevantes y/o las aclaraciones necesarias.

NOTA:

- Se puede presentar en el mismo trimestre un contrato como nuevo, modificado y cancelado, pero con fechas de captura o modificación diferentes en cada uno de los registros.

(CRF)
Descripción del Contenido

- **Tipo de Captura.**-Dato proporcionado en la Descripción Genérica del Contrato.
- **Número del Contrato.**- Dato proporcionado en la Descripción Genérica del Contrato
- **No. de autorización CNSF.**- Indicará el número de autorización del contrato, el cual será asignado por la Comisión.
- **Cartera que abarca.**- Describirá la cartera protegida por el contrato, especificando los negocios integrantes, que abarca el contrato.
- **Nivel Mínimo de primas cedidas o Costo Pagado.**- Indicará en su caso si el contrato establece un nivel mínimo de cesión de primas por o costo pagado por año.
- **Años pactados.**- Señalará los años sobre los cuales se pactó el financiamiento para su finiquito, así como mencionar si incluye la posibilidad de reestructuración del mismo y penalidades al respecto.
- **Tasa de interés.**- Indicará la tasa de interés utilizada para determinar los intereses devengados por el financiamiento. Al efecto deberá señalarse además el tipo de tasa –Cetes, Libor, etc- periodo de la tasa -28, 90 días etc.-, el tipo de moneda, pesos, dólares americanos, etc-, periodos de revisión y otras especificaciones que considere importantes acerca de la misma.
- **Pago Nivelado Capital e Interés.**- Monto anual fijo de pago de capital e intereses determinado para la amortización del capital e intereses.
- **Forma de amortización.**- Señalará la periodicidad de amortización del financiamiento.
- **Cláusula de constitución de fondos.**- Describirá el procedimiento para la constitución, reestablecimiento y aplicación de fondos materia del reafianzamiento financiero.
- **Pago de Intereses del fondo constituido.**- Describirá el procedimiento del pago de intereses sobre el fondo constituido.
- **Otras características especiales.**- Deberán señalarse todas aquellas características que la afianzadora considere pertinentes acerca del funcionamiento del contrato de reafianzamiento financiero.
- **Aclaraciones.**- Notas aclaratorias sobre el funcionamiento del contrato.

**Contratos No Proporcionales y Proporcionales
(CNPFF)
Descripción del Contenido**

- **Tipo de captura.-** Dato proporcionado en la Descripción Genérica del Contrato.
- **Número del Contrato.-** Dato proporcionado en la Descripción Genérica del Contrato.
- **Tipología del Contrato.-** Se elegirá del catálogo que aparece en la página WEB de la CNSF, el tipo de contrato utilizado. En caso de que el tipo de contrato no esté incluido en las opciones, se seleccionará el campo "otros", y se anotará el nombre del mismo, en caso de repetirse con alguno del catálogo se considerará como incorrecto.
- **Número de la capa.-** Capas del contrato. Para contratos proporcionales la capa se anotará como 0. **En caso de que el mismo sea de una sola capa, tendrá que anotarse como capa 1.** Cuando un contrato tenga más de una capa, se anotarán cada una de ellas en forma ascendente; ejemplo 1, 2, 3, etc.
- **Retención por Fianza.-** Describirá el importe o porcentaje de retención conforme al clausulado del contrato.
- **Retención por Fiado y/o Grupo económico.-** Describirá el importe o porcentaje de retención conforme al clausulado del contrato.
- **Capacidad Máxima del Contrato por Fianza.-** Se registra la capacidad máxima de todo el contrato, es decir, sin restar la participación de la cedente. En caso de que el contrato cubra varios ramos o subramos y los importes sean diferentes, se deberá detallar el importe por cada uno de ellos.
- **Capacidad Máxima del Contrato por Fiado y/o Grupo económico.-** Se registra la capacidad máxima de todo el contrato, es decir, sin restar la participación de la cedente. En caso de que el contrato cubra varios ramos o subramos y los importes sean diferentes, se deberá detallar el importe por cada uno de ellos; de igual forma, deberá enunciarse la capacidad aplicable para fiados y/o grupos económicos.
- **Descripción Capacidad Máxima del Contrato.-** Se detallarán aquellos aspectos que se consideren importantes sobre la forma en que se aplica la capacidad contractual. **Asimismo, será necesario** en los **contratos** proporcionales de **excedentes, indiquen el número de líneas que comprende.**
- **Prima de Alimento Estimada Proporcional.-** Especificar el importe de la prima de alimento. En caso de que el contrato cubra varios ramos o subramos y los importes sean diferentes, se deberá detallar el importe por cada uno de ellos.
- **Prioridad.-** Se capturará la prioridad por riesgo pactada para el contrato. En caso de que el contrato tenga más de dos capas, deberá anotarse la prioridad correspondiente a cada capa; a partir de la segunda capa, la prioridad deberá corresponder a la suma de la prioridad y límite de responsabilidad de la primera capa, y así sucesivamente para las capas subsecuentes.

Ejemplo: Contrato working cover de 3 capas

	Prioridad	Límite de Responsabilidad
Capa1	100	50
Capa2	150	30
Capa3	180	20

La prioridad debe ser mayor o igual a cero.

- **Descripción de la Prioridad.-** Describirá la prioridad conforme al clausulado del contrato.
- **Límite de Responsabilidad por Fianza.-** Deberá capturar el (los) importe (s) del límite de responsabilidad del contrato. En caso de que la responsabilidad no tenga límite se pondrá "ilimitada"; cuando exista 1 o más reinstalaciones, deberán indicarse las mismas en el campo de descripción. Asimismo, si el límite aplica por riesgo y/o evento y los importes son diferentes, se detallará la cantidad correspondiente en **esta** columna **o en la** de descripción. En caso de que el contrato tenga más de dos capas, deberá anotarse el límite correspondiente a cada capa. El límite de responsabilidad no deberá incluir la prioridad de la cedente, ya que únicamente representará la responsabilidad a cargo del reafianzador.
- **Límite de Responsabilidad por Fiado/Grupo.-** Deberá capturar el (los) importe (s) del límite de responsabilidad del contrato. En caso de que la responsabilidad no tenga límite se pondrá "ilimitada"; cuando exista 1 o más reinstalaciones, deberán indicarse las mismas en el campo de descripción. Asimismo, si el límite aplica por riesgo y/o evento y los importes son diferentes, se detallará la cantidad correspondiente en **esta** columna **o en la** de descripción. En caso de que el contrato tenga más de dos capas, deberá anotarse el límite correspondiente a cada capa. El límite de responsabilidad no deberá incluir la prioridad de la cedente, ya que únicamente representará la responsabilidad a cargo del reafianzador.
- **Descripción del Límite de Responsabilidad.-** Con este campo se puede detallar el Límite de Responsabilidad. En caso de existir 1 o más reinstalaciones, deberán indicarse las mismas en este campo. Asimismo, si el límite aplica por riesgo y/o evento y los importes son diferentes, se detallará en este campo la cantidad correspondiente a cada uno de ellos, así como la forma en que se considera un evento. A través de esta columna será obligatorio poner si el contrato cuenta con reinstalaciones del Límite de Responsabilidad o si cuenta con un Límite Agregado anual.
- **Prima de Alimento Estimada no Proporcional.-** Se capturará el importe de la prima de alimento, entendiéndose ésta como las primas estimadas a retención por capa (EPI). En caso de que el contrato cubra varios ramos o subramos y los importes sean diferentes, se deberá detallar el importe por cada uno de ellos.
- **Prima mínima y de depósito.-** Especifica el importe de la prima mínima y de depósito total del contrato independientemente de la forma de pago. En caso de que la Prima mínima y de depósito se pague en parcialidades se podrá detallar dicho dato como una nota aclaratoria en la columna de descripción de Responsabilidad.
- **Costo estimado de la cobertura.-** Deberá capturarse el costo estimado de la cobertura. Dependiendo del tipo de contrato no proporcional y métodos de cotización deberán requisitarse los datos.
- **Cuota Básica/Mínima/Fija.-** Determina la cuota básica/mínima/ fija, indicando en su caso, la aplicación de la misma. Dependiendo del tipo de contrato no proporcional y métodos de cotización deberán anotarse los datos.
- **Cuota Máxima.-** Determina la cuota máxima, indicando en su caso, la aplicación de la misma. Dependiendo del tipo de contrato no proporcional y métodos de cotización deberán anotarse los datos.
- **Factor de ajuste.-** Deberá insertarse el porcentaje del factor de ajuste correspondiente al costo de la cobertura no proporcional. Dependiendo del tipo de contrato no proporcional y métodos de cotización deberán requisitarse los datos.

- **Rate on Line.-** Se deberá anotar el porcentaje de "Rate on Line", determinado para cada contrato en relación al costo de la cobertura. Este campo **siempre deberá reportarse** sin importar el tipo de contrato no proporcional y método de cotización y se determinará dividiendo el costo de la capa entre la cobertura brindada por el reafianzador en la capa, todo multiplicado por 100, para obtener el porcentaje de rate on line. El rate on line debe ser mayor a cero.

**Reafianzadoras
(CREF)
Descripción del Contenido**

- **Tipo de Captura.**- Dato proporcionado en la Descripción Genérica del Contrato.
- **Número del Contrato.**- Dato proporcionado en la Descripción Genérica del Contrato.
- **Tipología del Contrato.** Dato proporcionado en la Tipología del Contrato del archivo de Descripción Genérica del Contrato.
- **Número de la Capa.**- Anotará el número de capas que comprende el contrato. **En caso de que el mismo sea de una sola capa, tendrá que anotarse como capa 1.** Cuando un contrato tenga más de una capa, se anotarán cada una de ellas en forma ascendente; ejemplo 1, 2, 3, etc. Para contratos **proporcionales**, el número de la capa será "0" (cero).
- **Consecutivo Reafianzadora.**- Se deberá incorporar un número consecutivo que iniciará en 1 cada vez que se cambie de contrato y se incrementará en 1 por cada reafianzadora. Este dato sólo es un identificador de las reafianzadoras utilizadas para efectos de la CNSF. El consecutivo de las reafianzadoras lo ponen las instituciones y *es por contrato no por capa*.
- **Tipo de Reafianzadora.**- Con el objeto de precisar la clase de reafianzadora utilizada en los contratos, se clasificaron las mismas en tres: **A.-** Reaseguradoras Extranjeras Autorizadas, **O.-** Reaseguradoras Extranjeras no Registradas y **N.-** Aseguradoras Nacionales, dentro de este apartado se incluyen tanto a Instituciones de Seguros como Reaseguradoras.
- **Clave reafianzadora autorizada.**- Se identifica la clave de la reaseguradora Autorizada. Para cada uno de los afianzadores participantes en el contrato, se capturará el número que tenga asignado conforme al Registro General de Reaseguradores Extranjeros para tomar Reaseguro y Reafianzamiento del País, dichos números los deberá tomar del catálogo que aparece en la página Web de esta Comisión, de todos los afianzadores participantes en el contrato. En caso de que el reasegurador haya obtenido su registro recientemente y no se encuentre en el archivo antes señalado, deberá elegir la opción 1000, reaseguradores en trámite.
- **Clave Aseguradora o Afianzadora Nacional.**- Se identifica la clave de la Aseguradora o Afianzadora Nacional. Incluye Aseguradoras, Afianzadoras y Reaseguradoras nacionales. Se elegirá del catálogo de reafianzadoras nacionales que aparece en la página Web de esta Comisión
- **Tipo Aseguradora o Afianzadora Nacional.**- Deberá seleccionarse el tipo de aseguradora nacional conforme a la siguiente clasificación.-**S:** Seguros (incluye a reaseguradoras nacionales), **F:** Afianzadora.
- **Nombre reafianzadora no autorizada.**- Cuando se utilice un afianzador no contemplado dentro del catálogo de Reaseguradores Extranjeros Registrados que aparece en la página Web de esta Comisión deberá anotarse el nombre del afianzador con el cual se haya colocado el contrato. En caso de que hubiere utilizado un afianzador que en el momento de la colocación hubiese contado con registro pero que al momento del reporte hubiese sido excluido del mismo, se considerará de igual forma como no registrado.
- **País de la reafianzadora no autorizada.**- Se anotará el nombre completo del país de origen de la reafianzadora empleada.
- **Ciudad de la reafianzadora no autorizada.**- Se indicará la ciudad a la cual corresponde la reafianzadora no autorizada.

- **Participación.-** Se deberá capturar el porcentaje de participación de cada reafianzadora integrante de un contrato, cuya suma no deberá ser inferior ni exceder el 100%. En el caso de contratos no proporcionales la sumatoria de la participación de los reafianzadores será por capa. El porcentaje de participación capturado para cada reafianzador deberá coincidir con el de la confirmación de la reafianzadora o nota de cobertura. Cuando la propia institución participe en un contrato, deberá anotar su participación y deberá dársele el tratamiento de una reafianzadora nacional que toma riesgos.
- **Número de confirmación.-** Se anotará el número de identificación asignada a la confirmación o nota de cobertura que corresponda al reafianzador conforme al porcentaje de participación, pudiendo en su caso corresponder a una clave interna de la institución. En el caso de que la propia institución participe en un contrato, deberá capturar el número "00000". El número de la confirmación es un número o folio asignado por las cedentes para la integración del cuaderno que entregan como soporte documental de las colocaciones de contratos.
- **Comisiones Básica o Provisional.-** Se capturarán el(os) porcentaje(s) comisión básica o provisional, según corresponda. En caso de presentar más de una comisión por ramo, se pondrá la más representativa y se detallará el importe correspondiente en la columna de descripción de comisiones. En caso de que la comisión sea fija se empleará también este concepto.
- **Descripción comisión básica o provisional.-** Se pondrán los comentarios que especifiquen la forma en que aplican las comisiones e importes que se apliquen por ramo o subramo.
- **Comisión Adicional Complementaria.-** Porcentaje de Comisión Adicional contratada. En caso de presentar más de una comisión por ramo o subramo, se pondrá la más representativa y se detallará el importe correspondiente a cada ramo en la columna de Descripción Comisión Adicional Complementaria.
- **Descripción Comisión Adicional Complementaria.-** Descripción Comisión Adicional Complementaria.
- **Comisión sobre Utilidades Complementarias.-** Porcentaje de Comisión sobre Utilidades contratada. En caso de presentar más de una comisión sobre utilidades por ramo, se pondrá la más representativa y se detallará el importe correspondiente a cada ramo en la de descripción de comisión sobre utilidades.
- **Descripción Comisión sobre Utilidades Complementarias.-** Mencionará comisiones sobre Utilidades Complementarias, que establezca el contrato asimismo, indicará la fórmula para determinar la base para aplicar la participación de Utilidades.
- **Tipo de intermediario.-** Identificará el tipo de Intermediario que tiene la reafianzadora, las claves son: **A:** autorizados (deberá elegirse esta opción también cuando la **colocación sea sin intermediario**) y **O:** Intermediarios no autorizados.
- **Clave del intermediario autorizado.-** Deberá seleccionarse del catálogo de intermediarios de reafianzamiento, aquel intermediario que hubiese participado en la colocación del contrato de referencia. Cuando la colocación se realice sin la intervención de un intermediario, se deberá capturar la opción del catálogo: 2000, sin intermediario.
- **Nombre del intermediario no autorizado.-** Cuando se utilice un intermediario no contemplado dentro del catálogo que aparece en la página Web de esta Comisión, deberá anotarse el nombre del intermediario con el cual se haya colocado el contrato. En caso de que hubiere utilizado un intermediario que en el momento de la colocación hubiese contado con autorización pero que al momento del reporte hubiese sido excluido, se considerará de igual forma como no registrado.
- **País del Intermediario no autorizado.-** Se anotará el nombre del país al cual corresponde el intermediario no autorizado.

Reporte sobre Reafianzamiento Facultativo

• Consideraciones Generales

- 1.- El Reporte sobre Reafianzamiento Facultativo contendrá información de las fianzas, fiados o grupos económicos colocados durante el trimestre a reportar, en función de la prima cedida de manera facultativa sin acumular resultados del ejercicio.
- 2.- La información requerida deberá capturarse en pesos, corresponderá a números positivos y deberá ser consistente con la información reportada para ese mismo periodo dentro del SIIF.
- 3.- Debe entregarse al menos un ramo.
- 4.- La sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa por Fianza, más la sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa por Fiado, más la sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa por Grupo Económico del archivo **Facultativo: Total Prima Cedida Ramo (FORF)** deberá coincidir con la sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa del archivo **Facultativo: Fianzas, Fiados o Grupos más importantes (Distribución-Reafianzadoras) (FDRF)**.

A.- Facultativo: Total Prima Cedida Ramo (FORF)

- 1.- **CLAVE DE RAMO:** Capturará el ramo a reportar.
- 2.- **NÚMERO DE FIANZAS:** Si la colocación facultativa se llevó a cabo por fianza registrará el número de fianzas por ramo durante el trimestre a reportar, sin acumular resultados del ejercicio.
- 3.- **NÚMERO DE FIADOS:** Si la colocación facultativa se llevó a cabo por fiado registrará el número de fiados por ramo durante el trimestre a reportar, sin acumular resultados del ejercicio.
- 4.- **NÚMERO DE GRUPOS.-** Si la colocación Facultativa se llevo a cabo por grupo identificará el número de grupos por ramo.
- 5.- **PRIMA CEDIDA DE MANERA FACULTATIVA POR FIANZA:** Reportará el monto de prima cedida de las colocaciones facultativas llevadas a cabo por fianza, para cada ramo seleccionado.
- 6.- **PRIMA CEDIDA DE MANERA FACULTATIVA POR FIADO:** Reportará el monto de prima cedida de las colocaciones facultativas llevadas a cabo por fiado, para cada ramo seleccionado.
- 7.- **PRIMA CEDIDA DE MANERA FACULTATIVA POR GRUPO ECONÓMICO.-** Monto de la Prima Cedida si la colocación Facultativa se llevo a cabo por grupo económico.

B.- Facultativo: Fianzas, Fiados ó Grupos más importantes (FDNF)

Se capturará la información que se solicita para cada una de las fianzas, fiados o grupos principales hasta los 10 más importantes de la empresa cedente sobre la base de prima cedida facultativa; las fianzas, fiados o grupos deberán ser ordenados de manera descendente de acuerdo a la misma prima.

Es importante mencionar que en caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, deberá requisitar el renglón 11 de acuerdo a la descripción del "Manual de Operación y Captura del Usuario".

La información de las principales fianzas, fiados o grupos por prima cedida facultativa consta de dos archivos:

- 1.- Fianzas, Fiados o Grupos más importantes (FDNF)
- 2.- Fianzas, Fiados o Grupos más importantes (Distribución-Reafianzadoras) (FDRF)

Estos archivos se encuentran relacionados mediante la Columna 1 denominada consecutivo negocio, por lo que la información de ambos archivos deberá mantener el mismo orden.

1.- **CONSECUTIVO NEGOCIO:** Enumerará de uno en uno las 10 fianzas, fiados o grupos principales de acuerdo a la prima cedida facultativa. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos, deberá capturar el número 11.

2.- **NOMBRE DE LA FIANZA, FIADO Ó GRUPO ECONÓMICO:** Número de la fianza, nombre del fiado o nombre del grupo principal.

3.- **TIPO DE NEGOCIACIÓN FACULTATIVA.-** Clase de negociación facultativa. (01-Por Fianza, 02- Por Fiado, 03-Por Grupo Económico)

4.- **OBLIGACIÓN A GARANTIZAR:** La obligación que garantiza la fianza emitida.

5.- **RESPONSABILIDAD SUSCRITA:** Capturará el monto total de la responsabilidad suscrita de cada fianza, fiado o grupo principal. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, registrará en el renglón 11 el monto total de responsabilidad suscrita del resto de las fianzas, fiados o grupos principales.

6.- **TIPO DE MONEDA:** Reportará la clave de la moneda original en la que fue celebrado el contrato facultativo. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, registrará en el renglón 11 el número "99".

C- Facultativo: Fianzas, Fiados ó Grupos más importantes (Distribución-Reafianzadoras) (FDRF)

El criterio que deberá ser utilizado para determinar las fianzas, fiados o grupos más importantes de la empresa cedente será la prima cedida de manera facultativa. Es decir, las fianzas, fiados o grupos principales deberán ser ordenados de manera descendente de acuerdo a la misma prima.

La información de las principales fianzas, fiados o grupos por prima cedida facultativa consta de dos archivos:

- 1.- Fianzas, Fiados o Grupos más importantes (FDNF)
- 2.- Fianzas, Fiados o Grupos más importantes (Distribución-Reafianzadoras) (FDRF)

Estos archivos se encuentran relacionados mediante la Columna 1 denominada consecutivo negocio, por lo que la información de ambos archivos deberá mantener el mismo orden.

Es importante mencionar que en caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, deberá requisitar el renglón 11 de acuerdo a la descripción del "Manual de Operación y Captura del Usuario".

La sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa por Fianza, más la sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa por Fiado, más la sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa por Grupo Económico del archivo **Facultativo: Total Prima Cedida Ramo (FORF)** deberá coincidir con la sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa del archivo **Facultativo: Fianzas, Fiados o Grupos más importantes (Distribución-Reafianzadoras) (FDRF).**

1.- **CONSECUTIVO NEGOCIO:** Enumerará de uno en uno las 10 fianzas, fiados o grupos principales de acuerdo a la prima cedida de manera facultativa. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, deberá capturar el número 11. Los archivos FDNF y FDRF están vinculados por la Columna 1 denominada consecutivo, por lo que la información de ambos archivos deberá mantener el mismo orden.

2.- **CONSECUTIVO REAFIANZADORA:** Registrará el número consecutivo correspondiente a cada reafianzadora, el cual deberá iniciar en 1 cada vez que se cambie de fianza, fiado o grupo principal.

3.- **PRIMA CEDIDA DE MANERA FACULTATIVA:** Capturará el monto de prima cedida de manera facultativa correspondiente a cada reafianzadora en cada fianza, fiado o grupo principal. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, registrará en el consecutivo 11 la suma de las primas cedidas correspondiente al resto de las fianzas, fiados o grupos principales.

4.- **TIPO DE REAFIANZADORA:** Registrará el tipo de reafianzadora que tiene la fianza, fiado o grupo principal (autorizada, no autorizada ó nacional). En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, capturaré en el consecutivo 11 la letra "X".

5.- **CLAVE REAFIANZADORA AUTORIZADA:** Capturará el número de registro correspondiente al Registro General de Reaseguradoras Extranjeras para tomar Reaseguro y Reafianzamiento del País. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, el campo en el consecutivo 11 no registrará captura.

6.- **CLAVE ASEGURADORA/AFIANZADORA NACIONAL:** Si la afianzadora es considerada nacional, entonces registrará la clave correspondiente de acuerdo al catálogo vigente. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, el campo en el consecutivo 11 no registrará captura.

7.- **TIPO ASEGURADORA/AFIANZADORA NACIONAL:** Si la afianzadora es considerada nacional, entonces capturaré el tipo de institución de que se trata de acuerdo al catálogo correspondiente (compañía de seguros ó de fianzas). En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, el campo en el consecutivo 11 no registrará captura.

8.- **NOMBRE REAFIANZADORA NO AUTORIZADA:** Si la reafianzadora considerada no está registrada entonces capturaré el nombre completo de la misma. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, el campo en el consecutivo 11 no registrará captura.

9.- **PAÍS DE LA REAFIANZADORA NO AUTORIZADA:** Si la reafianzadora considerada no está registrada entonces capturaré la clave del país al que pertenece, de acuerdo con el catálogo vigente. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, el campo en el consecutivo 11 no registrará captura.

10.- **CIUDAD DE LA REAFIANZADORA NO AUTORIZADA:** Si la reafianzadora considerada no está registrada entonces capturaré el nombre completo de la ciudad a la que pertenece. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas o fiados, el campo en el consecutivo 11 no registrará captura.

11.- **TIPO DE INTERMEDIARIO:** Registrará el tipo de intermediario que se utilizó en la transacción (autorizado, no autorizado); si no hubiera intermediario deberá capturar la opción sin intermediario de acuerdo al catálogo vigente. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, capturaré en el consecutivo 11 la letra "X".

12.- **CLAVE DE INTERMEDIARIO AUTORIZADO:** Si el intermediario considerado está autorizado, entonces capturará la clave del intermediario según catálogo vigente. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, el campo en el consecutivo 11 no registrará captura.

13.- **NOMBRE DEL INTERMEDIARIO NO AUTORIZADO:** Si el intermediario considerado no está autorizado, entonces capturará el nombre completo del mismo. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, el campo en el consecutivo 11 no registrará captura.

14.- **PAÍS DEL INTERMEDIARIO NO AUTORIZADO:** Si el intermediario considerado no está autorizado, entonces capturará el nombre completo del país de origen de dicho intermediario. En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos principales, el campo en el consecutivo 11 no registrará captura.

D- Facultativo: Resumen Principales Reafianzadoras (FREF)

En este formato se reportará la información de la cesión realizada a las 15 principales reafianzadoras que intervinieron en los contratos facultativos durante el trimestre reportado. El criterio que deberá ser utilizado para determinar las principales reafianzadoras en contratos facultativos será la prima cedida de manera facultativa. Es decir, las reafianzadoras deberán ser ordenadas de manera descendente de acuerdo a la misma prima.

Es importante mencionar que en caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, deberá requisitar el renglón 16 de acuerdo a la descripción del "Manual de Operación y Captura del Usuario".

1.- **CONSECUTIVO REAFIANZADORA:** Enumerará de uno en uno las 15 reafianzadoras principales de acuerdo a la cesión facultativa. En caso de que la compañía tenga más de 15, deberá registrar el renglón 16.

2.- **PRIMA CEDIDA DE MANERA FACULTATIVA TOTAL:** Capturará el monto de prima cedida de manera facultativa para cada reafianzadora. En caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, registrará en el renglón 16 la suma de las primas cedidas correspondiente a los reaseguradores restantes.

3.- **TIPO DE REAFIANZADORA:** Registrará el tipo de reafianzadora del que se trata (autorizada, no autorizada, nacional). En caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, capturará en el renglón 16 la letra "X".

4.- **CLAVE REASEGURADORA AUTORIZADA:** Si la reaseguradora considerada está registrada, entonces capturará el número de registro correspondiente al Registro General de Reaseguradoras Extranjeras para tomar Reaseguro y Reafianzamiento del País. En caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, el campo en el renglón 16 no registrará captura.

5.- **CLAVE ASEGURADORA/AFIANZADORA NACIONAL:** Si la afianzadora considerada es nacional, entonces registrará la clave correspondiente de acuerdo al catálogo vigente. En caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, el campo en el renglón 16 no registrará captura.

6.- **TIPO ASEGURADORA/AFIANZADORA NACIONAL:** Si la afianzadora considerada es nacional, entonces capturará el tipo de institución de que se trata de acuerdo al catálogo correspondiente. En caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, el campo en el renglón 16 no registrará captura.

7.- **NOMBRE REASEGURADORA NO AUTORIZADA:** Si la reaseguradora considerada no está registrada entonces capturará el nombre completo de la misma. En caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, el campo en el renglón 16 no registrará captura.

8.- **PAÍS DE LA REASEGURADORA NO AUTORIZADA:** Si la reaseguradora considerada no está registrada entonces capturará el país al que pertenece, de acuerdo al catálogo vigente. En caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, el campo en el renglón 16 no registrará captura.

9.- **CIUDAD DE LA REASEGURADORA NO AUTORIZADA:** Si la reaseguradora considerada no está registrada entonces capturará el nombre completo de la ciudad a la que pertenece. En caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, el campo en el renglón 16 no registrará captura.

10.- **PRIMA CEDIDA DE MANERA FACULTATIVA POR FIANZA.-** Capturará el Monto de la Prima Cedida de manera facultativa por Fianza en caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, el campo 16 registrara la Sumatoria de la Prima Cedida de manera facultativa por Fianza a las Reafianzadoras restantes.

11.- **PRIMA CEDIDA DE MANERA FACULTATIVA POR FIADO.-** Capturará el Monto de la Prima Cedida de manera facultativa por Fiado, caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, el campo 16 registrara la Sumatoria de la Prima Cedida de manera facultativa por Fiado a las Reafianzadoras restantes.

12.- **PRIMA CEDIDA DE MANERA FACULTATIVA POR GRUPO.-** Capturará el Monto de la Prima Cedida de manera facultativa por Grupo, caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, el campo 16 registrara la Sumatoria de la Prima Cedida de manera facultativa por Grupo a las Reafianzadoras restantes.

Reporte de Resultados de Reafianzamiento

Los resultados que se presenten en este Informe deberán estar fundamentados en los estados de cuenta formulados y remitidos a los reafianzadores participantes en los contratos respectivos.

1.- Resultados de Reafianzamiento: Descripción del Contrato. Contratos Proporcionales, No Proporcionales y Financieros. (RDCF)

Los resultados de contratos (**archivo RDCF**) se deberán entregar a partir de la segunda entrega del Reporte Trimestral de Reafianzamiento, esto es en la entrega del primer trimestre de 2006.

En la primera entrega en diciembre de 2005 las instituciones enviaron a esta Comisión todos sus contratos de reafianzamiento vigentes, definiéndose como vigentes todos aquellos contratos que al 31 de diciembre de 2005 tuvieran alguna responsabilidad vigente con independencia de su fecha de vencimiento.

Los resultados de contratos se entregarán anualmente. La única forma de que un contrato deje de ser exigible en las entregas es que su status en el archivo RDCF sea **Concluido** esto indica que ese contrato ya no tendrá ningún movimiento.

Se reportará en forma acumulada trimestralmente la información que corresponda a los **resultados** de las operaciones de reaseguro que hubiesen vencido durante el trimestre inmediato anterior al período del reporte, o bien que teniendo vigencia indefinida o superior a un año que en el trimestre inmediato anterior al del reporte hayan cumplido uno o más años de su celebración (aniversario), independientemente de que al término de su vigencia se reporten los resultados finales acumulados. Asimismo, se deberán reportar dentro de este apartado, los contratos que hubiesen sido cancelados dentro del periodo señalado anteriormente.

1.- **NÚMERO DE CONTRATO:** Elegirá del catálogo el número de contrato, el cual deberá coincidir plenamente con el número con el cual se reportó ese contrato en el CDCF.- Informe sobre Colocación de Contratos Proporcionales, No Proporcionales y Financiero.

2.- **CLAVE TIPO DE REPORTE:** Elegirá la clave correspondiente al tipo de reporte (AB.- abierto, CO.- concluido), esta clave indica si un contrato continua teniendo movimientos, por lo que mientras el reporte indique AB.- abierto se deberán remitir sus resultados anualmente, una vez que el contrato sea finiquitando totalmente la clave de reporte será reportada como CO.- concluido lo que indica que dicho contrato ya no tendrá más movimientos.

La clave tipo de reporte no podrá ser CO.- concluido mientras el contrato este vigente por lo que deberán mandar resultados anualmente durante toda la vigencia del contrato reportando la clave con el status AB.- abierto, una vez que el contrato llegue a su fin se podrá modificar el status a CO.- concluido.

Una vez que la clave tipo de reporte sea reportada como CO.- concluido ya no se permitirá la entrega de resultados de los contrato.

3.- **AÑO DE INICIO DEL CONTRATO:** Registrará el año de inicio de vigencia del contrato a reportar.

4.- **AÑO DE REPORTE:** Registrara el año del que se están reportando los resultados.

5.- **SISTEMA DE OPERACIÓN:** Elegirá el tipo de sistema de operación AS.- Año suscripción y AC.-Año calendario, el cual deberá coincidir plenamente con el número con el cual se reportó ese

contrato en el CDCF.- Informe sobre Colocación de Contratos Proporcionales, No Proporcionales y Financiero.

6.- **RECLAMACIONES RECUPERADAS.**- Registrará el monto de la participación de los reafianzadores en las reclamaciones de la institución, a la fecha del cierre del periodo a reportar.

7.- **MONTO DE COMISIONES** Registrará las comisiones totales del ejercicio a reportar.

8.- **OTROS INGRESOS.**- Registrará los montos de uno o más conceptos que la cedente haya obtenido como ingreso de parte del afianzador, en el ejercicio actual.

9.- **PRIMA CEDIDA.**- Registrará la prima cedida (sin descontar comisiones) en reafianzamiento, de contratos.

10.- **COSTO TOTAL DE LA COBERTURA.**- Registrará el costo pagado de los contratos.

11.- **OTROS EGRESOS.**- Registrará el monto total de uno o más conceptos que la cedente hubiese pagado como parte de la operación del contrato de reafianzamiento, en el ejercicio actual.

12.- **INGRESO POR FINANCIAMIENTO.**- Registrará el importe de los ingresos generados por el reaseguro financiero.

13.- **CAPITAL POR AMORTIZAR DURANTE EL PERIODO.**- Registrará el importe del capital por amortizar en el periodo a reportar a cargo de la institución.

14.- **INTERESES DEVENGADOS DURANTE EL PERIODO.**- Registrará el importe de los intereses acumulados en el periodo a reportar a cargo de la institución, establecidos en los contratos de reafianzamiento financiero previamente autorizados por esta Comisión, calculados de acuerdo a la tasa pactada.

15.- **CAPITAL E INTERESES VENCIDOS.**- Registrará el importe del capital y los intereses vencidos en el periodo a reportar a cargo de la institución.

16.- **ANTIGÜEDAD DE CAPITAL E INTERESES VENCIDOS.**- Registrará la fecha del capital y los intereses vencidos.

17.- **OTROS INGRESOS POR FINANCIAMIENTO.**- Registrará el monto de otros ingresos generados por el financiamiento.

18.- **OTROS EGRESOS POR FINANCIAMIENTO.**- Registrará el monto de otros egresos generados por el financiamiento.

2.- Informe de Resultados de Reafianzamiento: Reafianzamiento Facultativo (RFAF)

La información correspondiente a la cesión facultativa deberá considerar el total de negocios que vencieron durante el ejercicio del reporte y el nivel de desagregación a nivel de ramo. Este archivo deberá entregarse en forma anual en la entrega del último trimestre de cada año. Por lo que en la entrega de la información relativa a los trimestres de marzo, junio y septiembre remitirá a esta Comisión doce archivos de texto, mientras que en la entrega del cuarto trimestre de cada año remitirá a esta Comisión trece archivos de texto.

1.- **CLAVE DE OPERACIÓN FACULTATIVA:** Seleccionará si se trata de cesión facultativa proporcional o no proporcional

2.- **CLAVE DE OPERACIÓN- RAMO:** Seleccionará la operación correspondiente a la cesión facultativa proporcional o no proporcional.

3.- **TIPO DE VIGENCIA:** Seleccionara el tipo de vigencia del contrato AB.- Abierta y CD.- Cerrada.

4.- **MONTO DE RECLAMACIONES RECUPERADAS.**- Registrará el monto de la participación de los reafianzadores en las reclamaciones pagadas por la cedente a la fecha del cierre del periodo a reportar.

5.- **MONTO DE COMISIONES.**- Registrará las comisiones totales del ejercicio actual.

6.- **MONTO DE OTROS INGRESOS.**- Registrará los montos de uno o más conceptos que la cedente haya obtenido como ingreso de parte del reafianzador.

7.- **MONTO DE PRIMAS CEDIDAS.**- Registrará la prima cedida (sin descontar comisiones) en reafianzamiento, de operaciones facultativas de vigencia indefinida o superior a un año.

8.- **MONTO DE OTROS EGRESOS.**- Registrará el monto total de uno o más conceptos que la cedente haya pagado como parte de operación del contrato, en el ejercicio actual.

3.- Resultado de Reafianzamiento: Datos Generales 20 Reclamaciones más cuantiosos Ocurridos y Registrados (RSDF)

En este archivo se deberán identificar hasta las 20 reclamaciones más importantes, en función del criterio de importancia definido por el importe total de la reclamación pagada dentro del trimestre de reporte, identificando el monto total de la reclamación por operación y ramo, su distribución entre provisión de fondos recibidas por particulares, importe a cargo del reafianzamiento/retrocesión, garantías de recuperación. En dicho archivo se reportarán máximo 20 registros.

1.- **NÚMERO CONSECUTIVO DE IDENTIFICADOR.**- Número consecutivo que deberá iniciar en el 1 y se incrementará en 1 y máximo hasta 20 por cada siniestro que se registre.

2.- **NÚMERO INTERNO DE LA RECLAMACIÓN.**- La institución capturará el número de la reclamación que corresponda al control interno de la institución.

3.- **NÚMERO DE CONTRATO:** Elegirá del catálogo el número de contrato, el cual deberá coincidir plenamente con el número con el cual se reportó ese contrato en el CDCF.- Informe sobre Colocación de Contratos Proporcionales, No Proporcionales y Financiero.

4.- **CLAVE DE OPERACIÓN-RAMO.**- Seleccionará del catálogo correspondiente, la operación a la cual corresponde la reclamación pagada.

5.- **RECLAMACIÓN.**- Describirá de forma breve la causa del evento.

6.- **FIANZA.**- Número de la fianza a la que corresponde el siniestro.

7.- **FIADO.**- Nombre del fiado al que corresponde el siniestro.

8.- **GRUPO.**- Nombre del grupo económico al que pertenece el fiado del siniestro correspondiente.

9.- **FECHA DE LA RECLAMACION.**- Capturará la fecha de pagado de la reclamación, (bajo el formato DD/MM/AAAA).

10.- **IMPORTE TOTAL DE LA RECLAMACION PAGADA.**- Reportará el monto total de la reclamación pagada con dos decimales.

11.- **PROVISIÓN DE FONDOS RECIBIDOS POR PARTICULARES.**- Registrará el monto recibido por el particular para hacer frente a la reclamación con dos decimales.

12.- **IMPORTE A CARGO DEL REAFIANZAMIENTO.**- Capturará la parte de la reclamación total que es cubierta por las operaciones de reafianzamiento con dos decimales.

13.- **GARANTIAS DE RECUPERACIÓN.**- Registrará el monto de la garantía de la fianza con dos decimales.

4.- Resultado de Reafianzamiento: Reafianzadores más cuantiosos Ocurridos y Registrados (RSRF)

En este archivo se deberán identificar hasta los tres principales reafianzadores participantes en cada reclamación, con independencia de que en dicha reclamación participen más de tres reafianzadores, en caso de que la reclamación sea cubierta 100% a retención se reportara la información de la propia institución.

1.- **NÚMERO CONSECUTIVO DE IDENTIFICADOR.**- Número consecutivo que deberá iniciar en el 1 y se incrementará en 1 y máximo hasta 20 por cada reclamación que se registre. Debe coincidir con el número consecutivo de identificador registrado en el archivo **RSDF**.

2.- **NUMERO INTERNO DE LA RECLAMACION.**- La institución capturará el número de la reclamación que corresponda al control interno de la institución.

3.- **CLAVE DE OPERACIÓN-RAMO.**- Seleccionará del catálogo correspondiente, la operación a la cual corresponde la reclamación pagada.

4.- **NUMERO CONSECUTIVO DE LA REAFIANZADORA.**- Número consecutivo que deberá iniciar en el 1 y se incrementará en 1 y máximo hasta 3 por cada reafianzador que se registre.

5.- **TIPO DE LA REAFIANZADORA.**- Con el objeto de precisar la clase de reafianzadora utilizada en los contratos, se clasificaron las mismas en tres: A.- Reaseguradoras Extranjeras Autorizadas, O.- Reaseguradoras Extranjeras no Registradas y N.- Compañías Nacionales, dentro de este apartado se incluyen tanto a Instituciones de Seguros, Fianzas y Reaseguradoras.

En caso de que la reclamación corresponda a una reclamación 100% a retención se registrarán los datos de la propia compañía con la clave N.- Compañías Nacionales

6.- **NÚMERO DE REGISTRO DEL REAFIANZADOR.**- Capturará el número que tengan asignado los tres afianzadores con mayor participación del siniestro reportado, conforme al Registro General de Afianzadores Extranjeros para tomar Reaseguro y Reafianzamiento del País, dichos números los deberá tomar del archivo que aparece en la página Web de esta Comisión (www.cnsf.gob.mx), de todos los afianzadores participantes en el contrato.

Si colocó el contrato con un afianzador que contaba con inscripción en el mencionado Registro, pero que al momento de reportarse a la Comisión no se localice en el archivo de la página Web (www.cnsf.gob.mx), se consignará "En proceso de alta", lo que significa que el reafianzador cuenta con el registro pero aún no ha sido incluido en el listado y el Sistema le permitirá capturar el nombre, ciudad y país.

7.- **CLAVE DE LA REAFIANZADORA NACIONAL.**- Se identifica la clave de la Aseguradora o Afianzadora Nacional. Incluye Aseguradoras, Afianzadoras y Reaseguradoras nacionales. Se elegirá del catálogo de reafianzadoras nacionales que aparece en la página Web de esta Comisión.

8.- **TIPO COMPAÑÍA NACIONAL.**- Si la afianzadora considerada es nacional, entonces capturará el tipo de institución de que se trata de acuerdo al catálogo correspondiente.

9.- **NOMBRE DE LA REAFIANZADORA NO REGISTRADA.-** Si la reaseguradora considerada no está registrada entonces capturará el nombre completo de la misma. En caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, el campo en el renglón 16 no registrará captura.

10.- **CLAVE DEL PAÍS DE LA REAFIANZADORA NO REGISTRADA.-** Si la reaseguradora considerada no está registrada entonces capturará el país al que pertenece, de acuerdo al catálogo vigente. En caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, el campo en el renglón 16 no registrará captura.

11.- **NOMBRE DE LA CIUDAD DE LA REAFIANZADORA NO REGISTRADA.-** Si la reaseguradora considerada no está registrada entonces capturará el nombre completo de la ciudad a la que pertenece. En caso de que la compañía tenga más de 15 reafianzadoras, el campo en el renglón 16 no registrará captura.

12.- **IMPORTE ASUMIDO POR REAFIANZAMIENTO PROPORCIONAL.-** Capturará el monto del siniestro que fue distribuido en contratos proporcionales respectivamente, desagregando la participación correspondiente a cada reafianzador por el siniestro en reporte; en caso de que no exista el reafianzamiento en mención, deberá capturar en cero cada campo, "0.00".

13.- **IMPORTE ASUMIDO POR REAFIANZAMIENTO NO PROPORCIONAL.-** Capturará el monto del siniestro que fue distribuido en contratos no proporcionales desagregando la participación correspondiente a cada reafianzador por el siniestro en reporte; en caso de que no exista el reafianzamiento en mención, deberá capturar en cero cada campo, "0.00".

14.- **IMPORTE ASUMIDO POR REAFIANZAMIENTO FACULTATIVO.-** Capturará el monto del siniestro que fue distribuido en facultativo respectivamente desagregando la participación correspondiente a cada reafianzador por el siniestro en reporte; en caso de que no exista el reafianzamiento en mención, deberá capturar en cero cada campo, "0.00".

Informe Periódico de Reafianzamiento

Reporte Trimestral de Reafianzamiento

1.2

Sección II.- Requerimientos de llenado

- Reporte sobre Colocación de Contratos
 - Reporte sobre Reafianzamiento Facultativo
 - Reporte de Resultados de Reafianzamiento
-
- Este manual corresponde al Reporte Trimestral de Reafianzamiento con el que se reportarán las operaciones de reafianzamiento realizadas por instituciones de seguros e instituciones de fianzas; dicho reporte, comprende operaciones cedidas y retrocedidas. Cabe mencionar que el Reporte Trimestral de Reafianzamiento es un módulo del IPRF.

INDICE

INDICE

Consideraciones Generales	27
Consideraciones del Nombre del Archivo	27
Catálogos del Sistema	28
Requerimientos mínimos de software para el envío de la información	29
Nombre del Archivo a entregar (.ZIP) a la CNSF	30
Ejemplos de nombres de Archivos a entregar a la CNSF	
Compañías que reportan una Operación	30
Integración de los Archivos a Reportar	31
Ejemplo de Integración de Archivos	31
Nombre de los Archivos a Reportar de cada módulo	33
Ejemplo de nombres de Archivos a Reportar	34
Reporte sobre Colocación de Contratos	
Descripción Genérica del Contrato	
Descripción del Contenido	35
Reafianzamiento Financiero	
Descripción del Contenido	45
Contratos No Proporcionales y Proporcionales	
Descripción del Contenido	47
Reafianzadoras	
Descripción del Contenido	52
Facultativo	
Total Prima Cedida Ramo	
Descripción del Contenido	57
Fianzas o Fiados más importantes	
Descripción del Contenido	59
Fianzas o Fiados más importantes Distribución-Reafianzadoras	
Descripción del Contenido	61
Resumen Principales Reafianzadoras	
Descripción del Contenido	64
Resultados de Reafianzamiento	
Contratos Proporcionales y No Proporcionales "RDCF anual"	
Descripción del Contenido	67
Reafianzamiento Facultativo "RFAF anual"	
Descripción del Contenido	70
Datos generales 20 Reclamaciones más Cuantiosos ocurridos y registrados	
Descripción del Contenido	72
Reafianzadoras 20 Reclamaciones más Cuantiosos ocurridos y registrados	
Descripción del Contenido	74
Cifras Control	
Descripción del Contenido	76

Atención a Usuarios

Mesa de Ayuda	78
Producción	78
Reaseguro	78

Consideraciones Generales

Las instituciones que durante los períodos establecidos en la disposición 3.5.10, Capítulo 3.5, Título 3 de la Circular Única de Fianzas vigente, para la presentación de los apartados del **IPRF**, no hayan realizado operaciones de reafianzamiento y no hayan planeado su instrumentación, no estarán obligadas a presentar el **IPRF**, debiendo notificarlo a esta Comisión mediante declaración escrita firmada por su Director General, en los términos del citado lineamiento.

La entrega de información de los reportes sobre colocación de contratos, reafianzamiento facultativo y resultados de reafianzamiento se realizará en un solo archivo (extensión .zip), el cual contendrá todos los archivos planos (archivos de texto) del trimestre, (exceptuando el archivo de estado de resultados facultativo, el cual deberá ser entregado en el primer trimestre de cada año).

Las columnas señaladas como obligatorias en los descriptores de texto, sólo aceptarán el tipo de información indicada en las mismas, ya que de lo contrario el archivo no podrá validarse.

En la información correspondiente al primero, segundo y tercer trimestre de cada año se reportarán los siguientes archivos: 4 archivos de contratos (CDCF, CRFF, CNPF Y CREF), 4 facultativos (FORF, FDNF, FDRF y FREF), 3 resultados (RDCF, RSDF Y RSRF) y 1 cifras control (ICCF), total 12. En la información correspondiente al cuarto trimestre de cada año se entregarán 13 archivos, ya que se agregará el archivo RFAF del módulo de resultados.

La información contenida en los archivos de texto deberá reflejar la colocación final de sus contratos vigentes, las operaciones facultativas realizadas y los resultados obtenidos, por lo que **los datos consignados serán responsabilidad de los funcionarios de la institución y no podrán ser requisitados con información provisional, o bien omitiendo datos, en virtud de que podrían desvirtuar la situación relativa a sus operaciones de reafianzamiento**, lo que en su caso la haría susceptible de aplicar la disposición 3.5.9, Capítulo 3.5, Título 3 de la Circular Única de Fianzas vigente, así como de solicitar la sustitución de la información.

La falta de presentación o presentación extemporánea de la información y/o de la documentación soporte, o bien que sean presentadas en tiempo pero en forma incorrecta, incompleta o inadecuada del presente módulo, será motivo de sanción en los términos de la disposición 3.5.9, Capítulo 3.5, Título 3 de la Circular Única de Fianzas vigente. Para los casos en que una institución envíe a esta Comisión la información por medio de Internet pero no entregue el soporte documental en la Dirección General de Supervisión de Reaseguro, a que se refiere la disposición 3.5.6, Capítulo 3.5, Título 3 de la Circular Única de Fianzas mencionada, se considerará como no entregado.

Consideraciones del Nombre del Archivo

- Debe ir **sin espacios y/o caracteres especiales**.
- La fecha no deberá estar separada con diagonales y ésta debe consignarse al día último del trimestre a reportar.

Consideraciones y Llenado de los Archivos

- Cada columna deberá estar separada por el carácter "|" (pipe). Por tal motivo **no** deberá usarse este carácter en la descripción de campos de tipo texto.
- Después del último carácter de cada renglón deberá ir ";" y no deberá reportarse ningún espacio en blanco o carácter especial después de éste.
- Al terminar de llenar los renglones que comprende un archivo de texto, no se puede dejar ningún espacio en blanco, ya que de lo contrario marcará un error de validación y mandará un rechazo.
- Los importes serán reportados en pesos, en su caso la conversión cambiaría se hará al día último del trimestre a reportar, conforme al procedimiento señalado en Manual de Definiciones.

- Para importes negativos se deberá anteponer el signo “-” a la cantidad. **Esta consideración es solo aplicable para el módulo de resultados.**
- Cada renglón debe contener todos los datos que se detallan en este manual y respetar el orden en que se indican. En aquellos casos que no se incluyan en los archivos de texto todas las columnas que se indican en el presente manual, el archivo no se validará y presentará un archivo de errores, por lo que el resultado de su validación será de rechazo.
- Los importes que contengan decimales deberán utilizar 13 posiciones como máximo para los enteros (sin comas) y las últimas dos posiciones para los decimales, separadas por un punto.
- Los porcentajes deberán utilizar 3 posiciones como máximo para los enteros (sin comas) y las últimas dos posiciones para los decimales, separadas por un punto.
- La fecha deberá estar separada con diagonales y tener el siguiente formato DD/MM/AAAA.
- En el caso de no requerir o no contar con la información de algún campo, se utilizará el caracter pipe (|) de manera consecutiva y sin dejar espacio en blanco.
- Si la información a reportar es mayor al límite del campo, ésta deberá ajustarse al tamaño del mismo.
- Todos los campos señalados como obligatorios deberán contener información, en caso de que no aplique dicho campo se podrá poner el número cero o algún texto, según las características del campo (numérico-alfanumérico); sin que esto quiera decir, que se podrá omitir información utilizando el procedimiento descrito, ya que implicaría un falsedad en la información reportada y podría ser motivo de sanción.
- En los campos que no tengan la característica de obligatorios y en los cuales no se vaya a poner información, se deberán capturar sólo pipes || -sin poner ceros entre los mismos-.
- En los campos definidos como exclusivos no deberá capturarse información distinta al tipo de contrato definido para tal efecto.
- En caso de que las compañías no tengan información sobre Colocación de Contratos, Reafianzamiento Facultativo y/o Resultados de Reafianzamiento, los archivos deberán ser presentados únicamente con el caracter “0” (cero), no deberán ponerse pipes, puntos ni comas.
- A través del histórico de contratos del reporte trimestral de reafianzamiento, las instituciones podrán conocer los números de los contratos, tipología y vigencia de los mismos, reportados hasta el trimestre anterior a la CNSF. Lo anterior, en razón de que los números de los contratos empleados por compañía, son de carácter irrepetible por compañía.
- En virtud de que para la presentación del módulo de resultados se requiere identificar cada contrato reportado, el archivo de texto “RDCF” deberá reportarse un trimestre después de haber identificado los mismos, es decir por única vez en el 1er Trimestre del 2006, por lo que aquellas Instituciones que tengan contratos vencidos durante el 4o. trimestre de 2005 deberán entregar información relativa a resultados en el 1er trimestre del 2006.

Catálogos del Sistema

Los catálogos que se utilizarán para la elaboración del Reporte sobre Colocación de Contratos, Reafianzamiento Facultativo y Resultados de Reafianzamiento, se encuentran en la página de Internet de esta Comisión, los cuales deberán ser actualizados antes de cada envío de la información.

A continuación se enumeran los catálogos que servirán para el llenado del presente manual.

- Tipología del Contrato
- Compañías
- Operación-Ramo
- Reaseguradoras (aseguradoras, reaseguradoras y afianzadoras nacional y reaseguradora extranjeras inscritas en el RGRE)
- Intermediarios Autorizados
- Moneda
- Tipo de Captura
- Sistemas de Operación
- Países
- Cesión facultativa

Requerimientos mínimos de software para el envío de la información

Envío de la información por de Internet

- Internet Explorer 5.0 ó superior

Configuración del Internet Explorer.

- En el Menú Principal del Internet Explorer, en la opción Herramientas, Opciones de Internet, en la pestaña General, activar el botón de Configuración y seleccionar la opción: Cada vez que se visita la página, aceptar.

Encriptación de la información

- PGP 7.03 ó superior

Empaquetador de archivos

- Winzip 8.0 ó superior

Pkzip for Windows 4.0 ó superior

**Nombre del Archivo a entregar a la CNSF
(IPRF)
Colocación de Contratos, Reaseguro Facultativo y Resultados de Reaseguro**

El nombre del archivo está integrado por los siguientes tipos de datos:

Dato 1	Dato 2	Dato 3	Dato 4	Dato 5	Dato 6	Dato 7
Identificador del Archivo	Clave de la Compañía	Tipo de Operación	Fecha de Corte	Tipo de Compañía	punto	extensión

Dato	Tipo de Dato	Longitud máxima	Descripción
1	Alfanumérico	4	Identificador del Archivo Información referente a reportes sobre Colocación de Contratos, Reaseguro Facultativo y Resultado de Reaseguro. IPRF: Identificador del Archivo
2	Numérico	4	Clave de la Compañía Identifica la clave de la compañía. (ver catálogo).
3	Alfanumérico	3	Tipo de Operación Tipo de Operación a reportar 130: Afianzamiento
4	Numérico	6	Fecha de Corte Último día del trimestre que se está reportando. ddmmaa
5	Alfanumérico	1	Tipo de Compañía Identifica el tipo de institución a reportar F : Fianzas S : Seguros
6	Alfanumérico	1	Punto (.)
7	Alfanumérico	3	Extensión Generada por el programa empaquetador de archivos ".zip".

Ejemplos de Nombres de Archivos a entregar a la CNSF

Ejemplo: Compañía que reporta una sola Operación

Para una compañía de fianzas:

Nombre de la compañía: XXXXX Institución de Fianzas

Clave de la compañía: 00002

Tipo de compañía: F

Fecha de Corte: Cuarto Trimestre del 2005

Operación a reportar: Reafianzamiento

El archivo que deberá reportar a esta Comisión será:

Fianzas:

Dato	1	2	3	4	5	6	7
Nombre del archivo	IPRF	0002	130	311205	F	.	zip

Para una compañía de Seguros:

Nombre de la compañía: XXXXX Institución de Seguros.

Clave de la compañía: 0061

Tipo de compañía: S

Fecha de Corte: Cuarto Trimestre del 2005

Operación a reportar: Reafianzamiento

El archivo que deberá reportar a esta Comisión será:

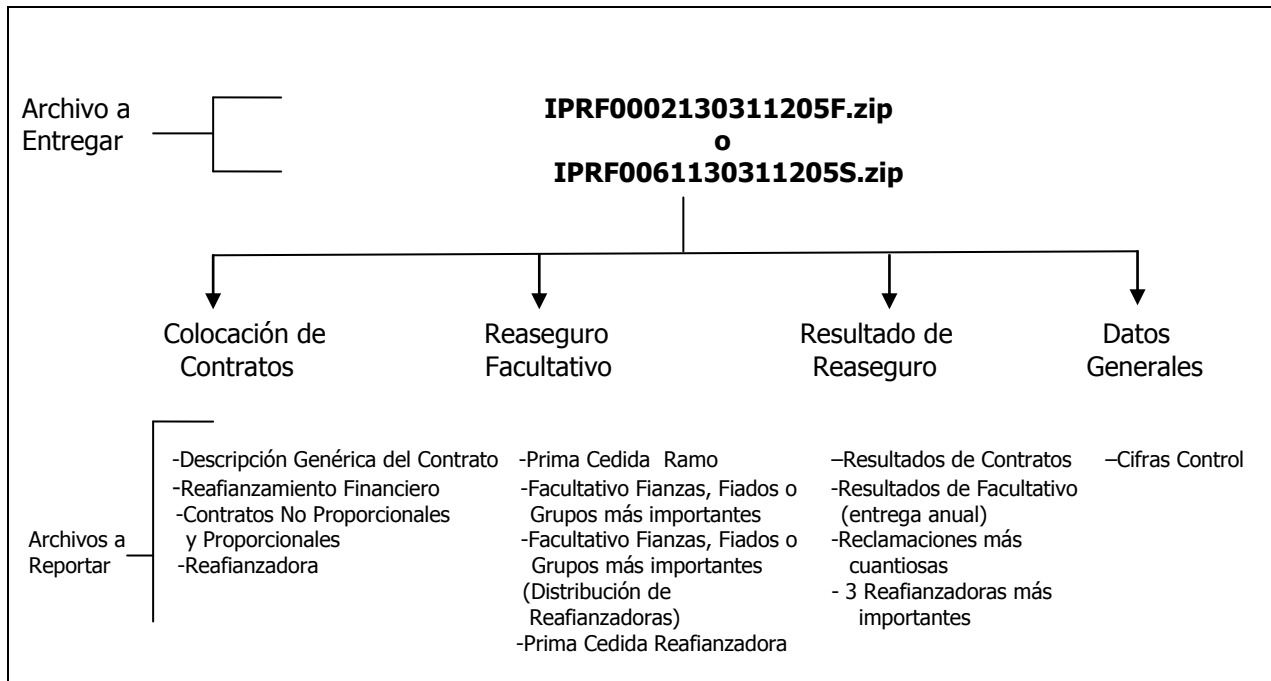
Seguros:

Dato	1	2	3	4	5	6	7
Nombre del archivo	IPRF	0061	130	311205	S	.	zip

Integración de los Archivos a Reportar

A continuación se describen los archivos que integran el archivo que se entregará a la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas sobre reportes de Colocación de Contratos, Reaseguro Facultativo y Resultados de Reaseguro.

Ejemplo de Integración



Se parte del supuesto que la entrega de información del reporte sobre Colocación de Contratos, Reaseguro Facultativo y Resultados de Reaseguro para la compañía 0002 de fianzas, al cuarto trimestre del año 2005 para la operación de reafianzamiento será la siguiente:

Fianzas

			Nombre del Archivo	IPRF0002130311205F.zip
Colocación de Contratos	Proporcional No Proporcional	Tipo de Archivo	Octubre-Noviembre-Diciembre	
		Descripción genérica del Contrato	CDCF00021303112.05F	
		Reafianzamiento Financiero	CRFF00021303112.05F	
		Contratos No Proporcionales y Proporcionales	CNPF00021303112.05F	
		Reafianzadoras	CREF00021303112.05F	
Reaseguro Facultativo	Total	Prima cedida ramo	FORF00021303112.05F	
	Negocios más importantes	Facultativo Fianzas, Fiados o grupos más importantes	FDNF00021303112.05F	
		Facultativo Fianzas, Fiados o grupos más importantes (distribución Reafianzadoras)	FDRF00021303112.05F	
	Resumen	Principales reafianzadoras	FREF00021303112.05F	
	Colocación Contratos	Resultados de contratos	RDCF00021303112.05F	
	Facultativo	Resultados de Facultativo	RFAF00021303112.05F	
	Siniestros	Reclamaciones más cuantiosas	RSDF00021303112.05F	
		Reaseguradoras más importantes	RSRF00021303112.05F	
		Cifras Control	ICCF00021303112.05F	

Seguros

			Nombre del Archivo	IPRF0061130311205S.zip
Colocación de Contratos	Proporcional No Proporcional	Tipo de Archivo	Octubre-Noviembre-Diciembre	
		Descripción genérica del Contrato	CDCF00611303112.05S	
		Reafianzamiento Financiero	CRFF00611303112.05S	
		Contratos No Proporcionales y Proporcionales	CNPF00611303112.05S	
		Reafianzadoras	CREF00611303112.05S	
Reaseguro Facultativo	Total	Prima cedida ramo	FORF00611303112.05S	
	Negocios más importantes	Facultativo Fianzas, Fiados o grupos más importantes	FDNF00611303112.05S	
		Facultativo Fianzas, Fiados o grupos más importantes (distribución Reafianzadoras)	FDRF00611303112.05S	
	Resumen	Principales reafianzadoras	FREF00611303112.05S	
	Colocación Contratos	Resultados de contratos	RDCF00611303112.05S	
	Facultativo	Resultados de Facultativo	RFAF00611303112.05S	
	Siniestros	Reclamaciones más cuantiosas	RSDF00611303112.05S	
		Reaseguradoras más importantes	RSRF00611303112.05S	
		Cifras Control	ICCF00611303112.05S	

Nota: El único archivo a entregar vía electrónica a la CNSF será el:

Fianzas

IPRF0002130311205F.zip

Seguros

IPRF0061130311205S.zip

Nombre de los Archivos a Reportar
Colocación de Contratos, Reaseguro Facultativo y Resultados de Reafianzamiento.

El nombre del archivo está integrado por los siguientes tipos de datos:

Dato 1	Dato 2	Dato 3	Dato 4	Dato 5	Dato 6	Dato 7	Dato 8
Identificador del Archivo	Clave de la Compañía	Tipo de Operación	Día Fecha de Corte	Mes Fecha de Corte	punto	Año Fecha de Corte	Tipo de Compañía

Dato	Tipo de Dato	Longitud máxima	Descripción
1	Alfanumérico	4	Identificador del Archivo Determinan el tipo de archivo a reportar. Cifras Control ICCF: Cifras Control Colocación de Contratos CDCF: Descripción Genérica del Contrato CRFF: Reafianzamiento Financiero CNPF: Contratos no proporcionales y proporcionales CREF: Reafianzamiento Reaseguro Facultativo FORF: Total Prima Cedida por Ramo FDNF: Fianzas, Fiados o Grupos más importantes FDRF: Fianzas, Fiados o Grupos más importantes (Distribución Reafianzadoras) FREF: Resumen Principales Reafianzadoras Resultados de Reafianzamiento RDCF: Resultados de Contratos RFAF: Resultados de Facultativo (Información anual que se entrega en el RTRF del 4to. trimestre de cada año) RSDF: Reclamaciones más cuantiosas RSRF: Reafianzadoras más importantes
2	Numérico	4	Clave de la Compañía Identifica la clave de la compañía. (ver catálogo).
3	Alfanumérico	3	Tipo de Operación Tipo de Operación a reportar 130: Afianzamiento
4	Numérico	2	Día fecha de corte Dos dígitos del último día del trimestre que se está reportando. Dd
5	Numérico	2	Mes fecha de corte Dos dígitos del último mes del trimestre que se está reportando. Mm
6	Alfanumérico	1	Punto (.)
7	Numérico	2	Año fecha de corte Dos dígitos del año que se está reportando. Aa
	Alfanumérico	1	Tipo de Compañía Identifica el tipo de institución a reportar F: Fianzas S: Seguros

Ejemplo.- Nombre de los Archivos a Reportar

Fianzas

Clave de la compañía	0002
Nombre de la compañía	XXXXX Fianzas S.A.
Tipo de compañía	Fianzas
Fecha de Corte	Cuarto Trimestre del 2005
Operaciones con las que cuenta	Afianzamiento
Operación a reportar	Afianzamiento
Nombre del Archivo a entregar CNSF	IPRF0002130311205F.zip

Seguros

Clave de la compañía	0061
Nombre de la compañía	XXXXX Seguros S.A.
Tipo de compañía	Seguros
Fecha de Corte	Cuarto Trimestre del 2005
Operaciones con las que cuenta	Afianzamiento
Operación a reportar	Afianzamiento
Nombre del Archivo a entregar CNSF	IPRF0061130311205S.zip

La integración del Archivo a entregar a esta Comisión (".zip") será el siguiente:

Fianzas

ICCF00021303112.05F	→	Cifras Control	
CDCF00021303112.05F	}	<u>Colocación de Contratos</u>	} <u>Resultados</u>
CRFF00021303112.05F			
CNPF00021303112.05F	}	<u>Reaseguro Facultativo</u>	
CREF00021303112.05F			
FORF00021303112.05F			
FDNF00021303112.05F			
FDRF00021303112.05F			
FREF00021303112.05F			
RDCF00021303112.05F			
RFAF00021303112.05F			
RSDF00021303112.05F			
RSRF00021303112.05F			

El **RFAF** debe incluirse en la entrega del 4º trimestre

Seguros:

ICCF00611303112.05S	→	Cifras Control	
CDCF00611303112.05S	}	<u>Colocación de Contratos</u>	} <u>Resultados</u>
CRFF00611303112.05S			
CNPF00611303112.05S	}	<u>Reaseguro Facultativo</u>	
CREF00611303112.05S			
FORF00611303112.05S			
FDNF00611303112.05S			
FDRF00611303112.05S			
FREF00611303112.05S			
RDCF00611303112.05S			
RFAF00611303112.05S			
RSDF00611303112.05S			
RSRF00611303112.05S			

El **RFAF** debe incluirse en la entrega del 4º trimestre

**Descripción Genérica del Contrato
(CDCF)
Descripción del Contenido**

Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6	Columna 7
Tipo de captura	Clase del contrato	Tipo de Contrato	Número del Contrato	Fecha de Captura ó Modificación	Fecha Vigencia Inicio	Fecha Vigencia Fin
Columna 8	Columna 9	Columna 10	Columna 11	Columna 12	Columna 13	Columna 14
Tipología del Contrato	Otra Tipología	Tipo de Moneda	Clave del Ramo	Contratos Relacionados	Negocios Principales y/o Responsabilidades Cubiertas	Traspaso de Cartera
Columna 15	Columna 16	Columna 17	Columna 18	Columna 19	Columna 20	Columna 21
Retención de Reservas Descripción	Retención de Reservas tasa interés	Responsabilidad Limitada del Reafianzador	Cuenta de Experiencia	Cláusulas de Terminación del Contrato	Sistema de Operación	Aclaraciones

Columna	Tipo de Dato	Columna Exclusiva	Longitud Máxima	Descripción
1	alfanumérico		2	<p>Tipo de Captura Especifica la clave del Tipo de captura a reportar.</p> <p>NU: Nuevo Es cuando las cláusulas de un contrato de reafianzamiento son negociadas por primera vez con la(s) reafianzadora(as). En aquellos casos en que varíe la cartera (ejemplo primas suscritas del año x) y/o se modifiquen los reafianzadores en más de 25% del total de los mismos en un contrato se considerará como nuevo.</p> <p>MO: Modificado A través de esta opción deberán reportarse los 4 archivos de texto del módulo de contratos. Es importante mencionar que la columnas 4, 6, 8 ó 9 del archivo CDCF no deberán diferir con los datos reportados cuando se dio de alta el contrato como nuevo.</p> <p>Las modificaciones a los contratos, no significan una opción para corregir errores de llenado de la información ya reportada a la CNSF, sino que se refiere a cambios que se acordaron con el reafianzador y de los cuales existen constancias, en caso contrario deberá sustituirse la información reportada en forma incorrecta.</p> <p>Para efectos del sistema sólo se podrá capturar una modificación por contrato en el trimestre, la cual podrá incluir varias características.</p> <p>CA: Cancelado Mediante esta opción se reportará esencialmente la fecha en que se da por terminado el contrato en</p>

				<p>forma anticipada a la fecha de fin de vigencia que se reportó como nuevo, por lo que, de los 4 archivos de texto del módulo de contratos, sólo se capturará el archivo CDCF, en lo relativo a las columnas 1, 4, 5, 7 y 8 ó 9 quedando las demás columnas en blanco.</p> <p>Para efectos del sistema sólo se acepta una cancelación por contrato en el trimestre.</p> <p>Una vez reportado un contrato como cancelado no podrá después manifestarse como extemporáneo.</p> <p>La cancelación deberá reportarse a la CNSF en el trimestre en que se cancelará el contrato.</p> <p>EX: Extemporáneo Se reportará la información relativa a contratos vigentes que detecten las propias Instituciones, se observen en visitas de inspección de la CNSF o mediante auditorias externas, y que no se hayan reportado en algún periodo anterior. Para tal efecto, se deberá capturar toda la información correspondiente a los 4 archivos de texto que comprende el módulo de contratos.</p> <p>Campo Obligatorio</p>
2	alfanumérico		1	<p>Clase del Contrato T: Reafianzamiento Tradicional R: Reafianzamiento Financiero Validación: Verifica que la captura, se limite al listado Campo Obligatorio NU, EX</p>
3	alfanumérico		2	<p>Tipo de Contrato P: Proporcional NP: No Proporcional Validación: Verifica que la captura, se limite al listado Campo Obligatorio NU, EX</p>
4	alfanumérico		16	<p>Número del Contrato Identificador único definido por cada compañía Validación: No permite número de contratos nuevos ó Extemporáneos repetidos. Dicho número no podrá repetirse aún cuando el contrato haya finiquitado. Campo Obligatorio</p>
5	fecha		10	<p>Fecha de Captura o Modificación Determina la fecha en la que se capturó el contrato o se modificó. La fecha de Captura o Modificación será igual a la Fecha de Vigencia Inicio, cuando el tipo de captura sea Nuevo. Validación: No se permite fechas diferentes al trimestre. La fecha de captura o modificación no podrá ser mayor a la fecha de fin de vigencia.</p>

				Campo Obligatorio
6	fecha		10	<p>Fecha Vigencia Inicio Determina la fecha de inicio del contrato. Ejemplo: dd/mm/aaaa Validación: No se permite fechas diferentes al trimestre, excepto el tipo de captura (EX). La fecha de inicio deberá ser mayor o igual que la fecha fin del último movimiento como nuevo, prórroga ó renovado. Campo Obligatorio: NU y EX.</p>
7	fecha		10	<p>Fecha Vigencia Fin Determina la fecha de término del contrato. Ejemplo: dd/mm/aaaa Validación: La fecha vigencia fin no podrá ser inferior a la de inicio o captura. Para contratos indefinidos esta fecha debe ser 01/01/2500. Campo Obligatorio</p>
8	numérico sin decimales		3	<p>Tipología del Contrato Identifica la clave de la tipología del contrato. (Ver catálogo). <i>La tipología que se capture en este campo y archivo cuando se reporte el contrato como NU y EX, debe ser capturado también en cualquier archivo relacionado y en los resultados.</i> Validación: Verifica la tipología vs. catálogo Campo Obligatorio</p>
9	alfanumérico		50	<p>Otra Tipología Descripción de la tipología, cuando la tipología no exista en el catálogo o sea específica. Este campo sólo se empleará en aquellos casos en que en el mercado reafianzador se innove algún tipo de cobertura de reafianzamiento especializada y cuyas características no estén consideradas en la tipología previa; es decir, no es para indicar que cubre una determinada cartera. Campo Obligatorio (Tipología del Contrato = Otra Tipología Proporcional o No Proporcional)</p>
10	numérico sin decimales		2	<p>Tipo de Moneda Moneda original del contrato. (Ver catálogo). Se refiere a la unidad cambiaria que se negoció en el contrato de reafianzamiento. En caso de haberse negociado con el reafianzador las monedas de origen, se elegirán las combinaciones de monedas que vienen en el catálogo. Validación: Verifica el tipo de moneda vs. catálogo Campo Obligatorio NU, EX</p>
11	numérico sin decimales		3	<p>Clave del Ramo Identifica la clave del ramo a reportar. (Ver catálogo). Validación: Verifica la operación y ramo vs. catálogo. Campo Obligatorio NU, EX</p>
12	alfanumérico		100	Contratos Relacionados

				Indicar el número de contrato con el cual se vincula y forman una estrategia de Reafianzamiento para una cartera.
13	alfanumérico		1000	Negocios Principales y/o Responsabilidades Cubiertas Señalar el subramo (s) que comprende y en su caso los negocios y cartera especializada por fiado o grupo económico. Ejemplo: suministro PEMEX- región sur Campo Obligatorio NU, EX
14	alfanumérico	Proporcional	1000	Traspaso de Cartera Indicar si en el contrato se presenta una cláusula que establezca que existe o no traspaso de cartera de primas y reclamaciones, así como su fórmula.
15	alfanumérico	Proporcional	1000	Retención de Reservas Descripción Indicará si existe compromiso para retener, administrar e invertir reservas. Campo Obligatorio NU, EX, MO
16	alfanumérico	Proporcional	1000	Retención de Reservas Tasa de interés Procedimiento para determinar la tasa de interés por retención de reservas.
17	alfanumérico		1000	Responsabilidad Limitada del Reafianzador Indicará si en el contrato se establece un límite adicional a la capacidad del contrato proporcional o límite de responsabilidad del reasegurador en contratos no proporcionales. En caso de que el contrato tenga un corredor de pérdidas, señalará el límite inferior y superior.
18	alfanumérico		1000	Cuenta de Experiencia Términos y procedimientos para el control de los movimientos de los conceptos de las operaciones de la cedente con el reafianzador (ingresos y egresos), por medio de las cuales se puede dar la cancelación del contrato, incluyendo pago de intereses por saldos insolutos.
19	alfanumérico		1000	Cláusulas de Terminación del Contrato Diferentes situaciones por las cuales se considera como terminado el contrato.
20	alfanumérico		2	Sistema de Operación Se utilizará para describir si el contrato opera por año suscripción o año calendario o si el objeto afianzado es por vigencia abierta, cerrada o ambas. AS AC Campo Obligatorio NU, EX
21	alfanumérico		1000	Aclaraciones Se utilizará para anotar características adicionales consideradas como relevantes y/o aclaraciones.

NOTAS GENERALES:

- Si en un trimestre no hubo contratos nuevos, extemporáneos, modificaciones o cancelaciones, entonces deberán enviarse los 4 archivos de texto que comprenden los contratos (CDCF, CRFF, CNPF, CREF,), con un cero.

- En caso de que se haya reportado al Organismo supervisor por ejemplo seis contratos nuevos (10, 11,12, 20, 21 y 22) y en el siguiente trimestre se tenga que informar que solamente uno de ellos se modificó o canceló, únicamente deberá reportarse la información del contrato que presenta estas opciones, para lo cual deberán requisitarse los archivos de texto que se indican conforme a los ejemplos 2 a 4 que se muestran más adelante.
 - Cuando se reporten modificaciones las columnas 4, 6, 8 ó 9 del archivo CDCF **no deberán diferir** con los datos reportados cuando se dio de alta el contrato como nuevo. En caso de necesitar cambiar tales campos, primeramente deberán registrar el contrato como cancelado y posteriormente capturarlo como otro contrato nuevo.
 - En todas las opciones de tipo de captura (NU, MO, CA), exceptuando el tipo extemporáneo (EX), la Fecha Vigencia Inicio deberá estar comprendida dentro del trimestre a reportar.
 - Cuando se reporten una Modificación (MO) y se cambie la participación de los reafianzadores en un contrato, invariablemente ésta tendrá que sumar el 100% de la colocación, no se aceptan sobrecolocaciones, ni contratos semicolocados. En el caso de que se efectúen cambios o modificaciones en el archivo CREF, deberá respetarse el orden original de los reafianzadores con que se entregó el archivo.
 - En el caso de Modificaciones, si se realizó más de un movimiento por cada tipo de captura con el reafianzador en un mismo trimestre, todas las características que cambiaron en cada una de ellas deberán agruparse como si fuera una sola, poniendo como fecha de inicio la del primer movimiento y como fin, la del último movimiento. El reporte trimestral de reafianzamiento-contratos- sólo acepta una modificación en cada trimestre. Es importante mencionar que por cada cambio, modificación que haya tenido uno o varios de los contratos que detecte la institución deberá adjuntar la documentación comprobatoria en los términos del Capítulo 3.5, Título 3 de la Circular Única de Fianzas vigente.
 - La opción de contratos cancelados no debe utilizarse para indicar que un contrato finalizó su vigencia final, sino por el contrario se utiliza para informarle al Organismo supervisor que el contrato no llegó a la vigencia final prevista y que se canceló antes de terminar el mismo.
 - El soporte documental de cada negociación realizada en el trimestre, deberá presentarse en forma completa, independientemente de que en los casos de modificación sólo se registre un movimiento en el reporte trimestral de reafianzamiento-contratos-.
 - Se puede presentar en el mismo trimestre un contrato como nuevo, modificado y cancelado, pero con fechas de captura o modificación diferentes en cada uno de los registros.
 - Si el paquete de Excel corrige la clave 'NU' por 'UN' el sistema no validará esa clave de tipo de captura y la información se considerará como rechazada.
 - En la columna Retención de Reservas Descripción la información deberá apegarse a lo que establezca el contrato proporcional y en caso de que no aplique el concepto mencionado la columna se llenará como "No aplicable".
- **Ejemplo1** – Descripción Genérica del Contrato

A continuación se describen 7 contratos nuevos, que podría reportar una compañía, de los cuales 4 son proporcionales y 3 no proporcionales:

NU|R|P|10|01/01/2006|01/01/2006|01/01/2500|101||10|800||Fianzas suscritas durante 2006- 2007-2008 y 2009 en los ramos 1-2-3 y 4 de crédito (suministro-PEMEX-Petroquímica)|NO TRASPASO DE CARTERA| LA CÍA CEDENTE RETENDRÁ Y ADMINISTRARÁ LA RESERVA ESTATUTARIA QUE DEBA CUMPLIR PARA LA CONSTITUCIÓN DE LAS RESERVAS POR LA LFIF QUE OPEREN EN MÉXICO DEL NEGOCIO CEDIDO EN REAFIANZAMIENTO.|LA TASA DE INTERES SE DEFINIRÁ COMO LA TASA DE RENDIMIENTO PROMEDIO QUE OBTENGA LA CÍA. CEDENTE POR LA INVERSIÓN DE LOS ACTIVOS DE LA RESERVA.|LA REPOSABILIDAD MÁXIMA DEL REASEGURADOR SERÁ HASTA EL 80% DEL LIMITE DE RESPONSABILIDAD POR FIANZA- FIADO- GRUPO|PARA EFECTOS DE ADMINISTRACIÓN DE LA CUENTA DE BLANACERECAPTURE LOS PAGOS QUE SEAN EN MONEDA DIFERENTE A DÓLARES ESTADOUNIDENSES- SERÁN CONVERTIDOS AL TIPO DE CAMBIO PUBLICADO EN EL D.O.F. LA CUENTA DE RECAPTURE SE ACTUALIZARÁ TRIMESTRALMENTE|LA COMPAÑÍA CEDENTE PODRÁ HACER BALANCE-RECAPTURE DEL NEGOCIO EN CUALQUIER MOMENTO DE LA VIGENCIA- PREVIA NOTIFICACIÓN ESCRITA CON LA INTENCIÓN DE RECAPTURAR Y EL COSTO ESTARÁ DADO POR EL

MONTO DE LA CUENTA DE BALANCERECAPTURA QUE ESTÉ VIGENTE A FAVOR DE LA REASEGURADORA|AS|LAS POLÍTICAS DE INVERSIÓN DE LAS RESERVAS SE AJUSTARÁN A LA NORMATIVIDAD MEXICANA Y DEBERÁ AVISAR A LA REASEGURADORA CUALQUIER CAMBIO;
NU|T|P|11|01/01/2006|01/01/2006|31/12/2006|101||30|160|11A|CONCURSO-ICA-SEGUNDO PISO DEL PERIFERICO NORTE|LA CARTERA SERÁ RETIRADA A LA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO|NO TIENE RETENCION DE RESERVAS||||AC|;
NU|T|P|11A|01/01/2006|01/01/2006|31/12/2006|102||30|160|11|CONCURSO-ICA-SEGUNDO PISO DEL PERIFERICO NORTE-EXCEDENTES AL CONTRATOS CUOTA PARTE NO.11|LA CARTERA SERÁ RETIRADA A LA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO|NO TIENE RETENCION DE RESERVAS||||AC|
NU|T|P|12|31/12/2005|31/12/2005|31/12/2006|102||20|400||TODO TIPO DE FIANZAS ADMINISTRATIVAS Y CREDITO DE CUALQUIER FIADO Y/O GRUPO ECONOMICO SUSCRITAS EN 2006 TRASPASO DE CARTERA|NO TIENE RETENCION DE RESERVAS||||AS|;
NU|T|NP|20|01/01/2006|01/01/2006|31/12/2006|209||20|160||CUMPLIMIENTO-FIADO GUTSAEDIFICACIONES DE REPRESAS ESTADO DE MEXICO||||AC|;
NU|T|NP|21|01/01/2006|01/01/2006|31/12/2006|206||10|200||FIANZAS DE FIDELIDAD DE PERSONAL ADMINISTRATIVO DE BODEGAS AURRERA Y JUDICIALES QUE AMPARAN A LOS CONDUCTORES DE AUTOMOVILES BAJO EL PROGRAMA PROLIBER||||AS|FIANZAS SUSCRITAS EN 2006;
NU|T|NP|22|01/01/2006|01/01/2006|31/12/2006|201||10|800||Todo tipo de fianzas||||AS|;

Los archivos de texto CRFF, CNPF y CREF de los 7 contratos nuevos antes mencionados, se muestran en las subsecuentes hojas, como ejemplos de captura para cada uno de esos archivos de texto.

Nota: Para los ejemplos 2 a 4, se tomó como base los archivos de texto CDCF, CRFF, CNPF y CREF de los contratos del ejemplo 1, en el cual se habían reportado 7 contratos nuevos.

Ejemplos 2 al 4 para la Segunda Entrega del RTRF

Ejemplo 2 Captura de contratos modificados

Con el objeto de ejemplificar esta opción de captura, se tomó como base el contrato **12** indicado en el ejemplo 1. Asimismo, se supone que se está reportando la información del **primer trimestre del 2006**.

Datos:

El día 1 de enero de 2006 se modificó la participación del reasegurador RGRE-012-85-186606 del 30% al 40% y se cambió la del RGRE-043-85-299927 del 60% al 50%.

Resolución:

Con esta opción deberán reportarse los 4 archivos de texto del módulo de contratos CDCF, CRFF, CNPF, CREF.

Cambios en los archivos de texto (las modificaciones se muestran sombreadas)

CDCF (SIEMPRE DEBERÁN ESTAR LLENOS LOS CAMPOS 1,4, 5, 7, 8 ó 9, 13 y 15*, 20 independientemente si hubo cambios o no).

***contratos proporcionales.**

No hubo cambios en el ejemplo

MO||12|1/01/2006||31/12/06|102|||| TODO TIPO DE FIANZAS ADMINISTRATIVAS Y CREDITO DE CUALQUIER FIADO Y/O GRUPO ECONOMICO SUSCRITAS EN 2006|| NO TIENE RETENCION DE RESERVAS
||||;

NOTA: Es importante mencionar que la columnas 4, 6, 8 ó 9 del archivo CDCF no deberán diferir con los datos reportados cuando se dio de alta el contrato como nuevo.

CRFF (Cuando no se utilicen contratos de reaseguro financiero deberá presentar el archivo, pero en ceros).

En caso de tener reaseguro financiero, SIEMPRE DEBERÁN ESTAR LLENOS LOS CAMPOS 1,2, 3, 4, 6 y 12, independientemente si hubo cambios o no.



Nota: En caso de tener un contrato de reaseguro financiero las columnas 1 y 2, no deberán diferir del archivo CDCF.

CNPF (En contratos proporcionales siempre deberán llenarse los campos: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10. En contratos no proporcionales deberán llenarse los campos 1, 2, 3, 4, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22).

En este caso no hubo modificaciones.

MO|12|102|0|740000.00|2000000.00|5000000.00|10000000.00|una línea|20000000.00||||||||||;

NOTA: Es importante mencionar que la columnas 2, 3, no deberán diferir con los datos reportados en el contrato CDCF

CREF (SIEMPRE DEBERÁN ESTAR LLENOS LOS CAMPOS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7*, 8*, 9*, 10*, 11*,12*, 13, 14, 15**, 19**, 21*, 22*, 23* y 24*).

*Estos campos deberán ser llenados según el tipo de aseguradora nacional, reaseguradora extranjera inscrita en el RGRE, reaseguradora no autorizada, intermediario autorizado o no autorizado.

** Campos para contratos proporcionales.

EN CASO DE QUE UN REASEGURADOR DEJE DE PARTICIPAR SE CONSERVARÁ EL MISMO Y SE PONDRÁ COMO PÁRTICIPACIÓN 0.00 Y SI SE DA DE ALTA UNO NUEVO, SE ADICIONARÁ UNA LÍNEA MÁS Y LA PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS REASEGURADORES DEBERÁ SUMAR 100%.

Cambió el campo 13 de los dos primeros reaseguradores.

MO|12|102|0|1|A|RGRE-012-85-186606|40.00|7|45.00||10.00||75.00||O||BRITISH AVIATION COMPANY LTD|GB;

MO|12|102|0|2|A|RGRE-043-85-299927|50.00|8|45.00||10.00||75.00||A|7||;

MO|12|102|0|3|O|AMERICAN HOME ASSURANCE COMPANY|US|ESTOCOLMO|10.00|9|5.00||10.00||75.00||A|1||;

NOTA: Es importante mencionar que la columnas 2, 3 Y 4, no deberán diferir con los datos reportados en el contrato CDCF

Ejemplo 2A Captura de contratos modificados

Con el objeto de ejemplificar esta opción de captura, se tomó como base el contrato **12** indicado en el ejemplo 1. Asimismo, se supone que se está reportando la información en el primer trimestre del 2006.

Datos:

El día 10 de febrero de 2006 se modificó la Capacidad máxima por Fianza, Fiado y Grupo económico.

Concepto	Original	Modificado
Capacidad Máxima fianzas	740,000.00	1,000,000.00
Capacidad Máxima Fiado/Grupo	2,000,000.00	3,000,000.00

Resolución:

Con esta opción deberán reportarse los 4 archivos de texto del módulo de contratos CDCF, CRFF, CNPF, CREF.

Cambios en los archivos de texto (las modificaciones se muestran sombreadas)

**CDCF (SIEMPRE DEBERÁN ESTAR LLENOS LOS CAMPOS 1,4, 5, 7, 8 ó 9, 13 y 15*, 20).
*contratos proporcionales.**

No hubo cambios en el ejemplo

**MO|||12|1/01/2006||31/12/06|102||||| TODO TIPO DE FIANZAS ADMINISTRATIVAS Y CREDITO DE CUALQUIER FIADO Y/O GRUPO ECONOMICO SUSCRITAS EN 2006|| NO TIENE RETENCION DE RESERVAS
|||||;**

NOTA: Es importante mencionar que la columnas 4, 6, 8 ó 9 del archivo CDCF no deberán diferir con los datos reportados cuando se dio de alta el contrato como nuevo.

CRFF (Cuando no se utilicen contratos de reaseguro financiero deberá presentar el archivo, pero en ceros).

SIEMPRE DEBERÁN ESTAR LLENOS LOS CAMPOS 1,2, 3, 4, 6 y 12, independientemente si hubo cambios o no.



Nota: En caso de tener un contrato de reaseguro financiero las columnas 1 y 2, no deberán diferir del archivo CDCF.

CNPF (En contratos proporcionales siempre deberán llenarse los campos: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10. En contratos no proporcionales deberán llenarse los campos 1, 2, 3, 4, 11, 12, 13, 14, 15,16, 17, 18, 19, 20, 21 y 22).

Cambiaron los campos 7 y 8.

MO|12|102|0|1000000.00|3000000.00|5000000.00|10000000.00|una línea|20000000.00||||||||||;

NOTA: Es importante mencionar que la columnas 2, 3, no deberán diferir con los datos reportados en el contrato CDCF

CREF (SIEMPRE DEBERÁN ESTAR LLENOS LOS CAMPOS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7*, 8*, 9*, 10*, 11*, 12*, 13, 14, 15, 19**, 21*, 22*, 23* y 24*).**

***Estos campos deberán ser llenados según el tipo de aseguradora nacional, reaseguradora extranjera inscrita en el RGRE, reaseguradora no autorizada, intermediario autorizado o no autorizado.**

**** Campos para contratos proporcionales.**

EN CASO DE QUE UN REASEGURADOR DEJE DE PARTICIPAR SE CONSERVARÁ EL MISMO Y SE PONDRÁ COMO PÁRTIPACIÓN 0.00 Y SI SE DA DE ALTA UNO NUEVO, SE ADICIONARÁ UNA LÍNEA MÁS Y LA PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS REASEGURADORES DEBERÁ SUMAR 100%.

Cambió el campo 13 de los dos primeros reaseguradores.

MO|12|102|0|1|A|RGRE-012-85-186606||||||40.00|7|45.00||10.00||75.00||O||BRITISH AVIATION COMPANY LTD|GB;

MO|12|102|0|2|A|RGRE-043-85-299927||||||50.00|8|45.00||10.00||75.00||A|7||;

MO|12|102|0|3|O|AMERICAN HOME ASSURANCE COMPANY|US|ESTOCOLMO|10.00|9|5.00||10.00||75.00||A|1||;

NOTA: Es importante mencionar que la columnas 2, 3 Y 4, no deberán diferir con los datos reportados en el contrato CDCF

Ejemplo 3 Captura de contratos cancelados

Con el objeto de ejemplificar esta opción de captura, se tomó como base el contrato **20** indicado en el ejemplo 1. Asimismo, se supone que se está reportando la información del **cuarto trimestre de 2006**.

Datos:

Se supone que el contrato se cancelará el 30 de noviembre de 2006.

Resolución:

Con esta opción, en el módulo de contratos no se tienen que modificar los archivos de texto CRFF, CNPF y CREF, **solamente se modifica el CDCF**.

Cambios en el archivo de texto (las modificaciones se muestran sombreadas)

(SÓLO DEBERÁN LLENAR LOS CAMPOS 1,4, 5, 7, 8 ó 9)

CA|||20|30/11/2006||30/11/2006|209||||||||||;

Ejemplo 4 Captura de contratos extemporáneos

Datos:

Derivado de una visita de inspección de la CNSF a la compañía, se determinó que ésta no había enviado el contrato 300 de vigencia 1-12-05 al 29-04-07, por lo que tendría que remitirlo en el IPRF del primer trimestre del 2006 de la siguiente forma:

CDCF

EX|T|P|300|31/03/2006|01/12/2005|29/04/2007|102||30|170||SUMINISTRO-PEMEX
REFINACION|LA CARTERA SERÁ RETIRADA A LA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO|RETENCION
DERESERVAS|TASA DE INTERES NO ESTIPULADA|||AS|;

CRFF



CNPF

EX|300|102|0|740000.00|2000000.00|5000000.00|10000000.00|una línea|20000000.00||||||||||;

CREF

EX|300|102|0|1|A|RGRE-012-85-186606|40.00|7|45.00||10.00||75.00||O||BRITISH AVIATION COMPANY LTD|GB;
EX|300|102|0|2|A|RGRE-043-85-299927|50.00|8|45.00||10.00||75.00||A|7|;
EX|300|102|0|3|O|AMERICAN INTERNATIONAL UNDEWRITERS|US|ESTOCOLMO|10.00| 9|5.00||10.00||75.00||A|1|;

**Reafianzamiento Financiero
(CRFF)
Descripción del Contenido**

Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6	Columna 7
Tipo de captura	Número del Contrato	Número de Autorización CNSF	Cartera que abarca	Nivel mínimo de primas cedidas/Costo Pagado	Años pactados	Tasa de Interés
Columna 8	Columna 9	Columna 10	Columna 11	Columna 12	Columna 13	
Pago nivelado Capital e interés	Forma de Amortización	Cláusula de Constitución de Fondos	Pago de intereses del fondo constituido	Otras Característica especiales	Aclaraciones	

Columna	Tipo de Dato	Longitud máxima	Descripción
1	alfanumérico	2	Tipo de Captura Dato proporcionado en la Descripción Genérica del Contrato. Validación: Verifica el tipo de captura vs Descripción Genérica del Contrato Campo Obligatorio
2	alfanumérico	16	Número del Contrato Dato proporcionado en la Descripción Genérica del Contrato. Validación: Verifica el número del contrato vs Descripción Genérica del Contrato Campo Obligatorio
3	numérico sin decimales	12	Número de autorización CNSF Número de autorización proporcionado por la CNSF. Validación: Verifica el número de Autorización CNSF vs catálogo. Campo Obligatorio
4	alfanumérico	500	Cartera que abarca Cartera protegida por el contrato, especificando los negocios. Campo Obligatorio
5	alfanumérico	500	Nivel Mínimo de primas cedidas Nivel Mínimo de cesión de primas por año.
6	alfanumérico	500	Años pactados Años pactados para la amortización del financiamiento. Campo Obligatorio
7	alfanumérico	500	Tasa de interés Tasa de interés utilizada para determinar los intereses devengados por el financiamiento.
8	alfanumérico	500	Pago Nivelado Capital e Interés Monto anual fijo de pago de capital determinado para la amortización del capital e intereses, en donde las primeras 13 posiciones se utilizarán para los enteros (sin comas) y las últimas dos posiciones se utilizarán para los decimales, separando las fracciones con un punto.
9	alfanumérico	500	Forma de Amortización Periodicidad de amortización del financiamiento.
10	alfanumérico	1000	Cláusula de Constitución de Fondos Se describirá el procedimiento para la constitución y aplicación de fondos materia del reafianzamiento financiero.
11	alfanumérico	1000	Pago de Intereses del fondo constituido
12	alfanumérico	1000	Otras características Especiales Características que la aseguradora considere pertinentes acerca

			del funcionamiento del contrato de reafianzamiento financiero. Campo Obligatorio
13	alfanumérico	1000	Aclaraciones Notas aclaratorias sobre el funcionamiento del contrato.

Ejemplo – Reaseguro Financiero

A continuación se describe 1 contrato hipotético con reaseguro financiero.

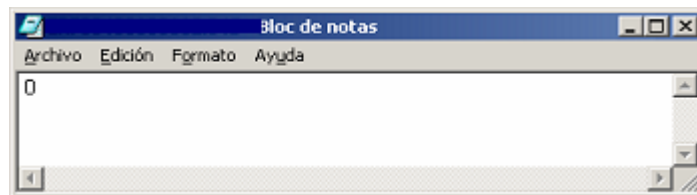
NU|10|221020010104| PÓLIZAS EMITIDAS EL DD/DD/DD|150000.00|4 AÑOS|LA MAYOR DE LAS TASAS DE CETES- TIE- CPP-O LIBOR- MÁS 10 PUNTOS- CON REVISIONES TRIMESTRALES. |1000000.00| TRIMESTRAL DURANTE LOS 20 PRIMEROS DÍAS|CON EL RENDIMIENTO DE LAS RESERVAS RETENIDAS, SE CONSTITUIRÁ UN FONDO EN INVERSIONES DE RENTA FIJA Y VARIABLE- EL CUAL SERÁ DEVUELTO AL REASEGURADOR AL FINALIZAR EL CONTRATO.|8% PORCIENTO ANUAL|POSIBILIDAD DE REVISION DEL CONTRATO|;

Nota: En caso de que ninguna colocación de contratos contenga reaseguro financiero este archivo solamente llevará el carácter "0" (cero).

Ejemplo – Reaseguro Financiero

A continuación se describe 1 contrato que **no** tuviera reaseguro financiero.

CRFF



**Contratos No Proporcionales y Proporcionales
(CNPf)
Descripción del Contenido**

Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6	Columna 7
Tipo de captura	Número del Contrato	Tipología del Contrato	Número de la capa	Porcentaje de Retención por Fianza	Porcentaje de Retención por Fiado y/o Grupo económico	Capacidad Máxima del contrato por Fianza
Columna 8	Columna 9	Columna 10	Columna 11	Columna 12	Columna 13	Columna 14
Capacidad Máxima del Contrato por Fiado y/o Grupo	Descripción Capacidad Máxima del contrato	Prima de Alimento Estimada Proporcional	Prioridad	Descripción de la Prioridad	Límite de Responsabilidad por Fianza	Límite de Responsabilidad Fiado/grupo
Columna 15	Columna 16	Columna 17	Columna 18	Columna 19	Columna 20	Columna 21
Descripción Límite de Responsabilidad	Prima de Alimento Estimada No Proporcional	Prima Mínima y de depósito	Costo estimado de la Cobertura	Cuota Básica Mínima o fija	Cuota Básica Máxima	Factor de Ajuste

Columna 22
Rate on Line

Columna	Tipo de Dato	Columna Exclusiva	Longitud máxima	Descripción
1	alfanumérico		2	Tipo de Captura Dato proporcionado en la Descripción Genérica del Contrato. Validación: Verifica el tipo de captura vs Descripción Genérica del Contrato Campo Obligatorio
2	alfanumérico		16	Número del Contrato Dato proporcionado en la Descripción Genérica del Contrato. Validación: Verifica el número del contrato vs Descripción Genérica del Contrato Campo Obligatorio
3	numérico sin decimales		3	Tipología del Contrato Identifica la clave de la tipología del contrato. (Ver catálogo). Validación: Verifica la tipología del contrato vs descripción de la Tipología del Contrato Campo Obligatorio
4	numérico sin decimales		2	Número de la Capa Capas del contrato. Contratos Proporcionales la capa se anotará como 0. En caso de que el mismo sea de una sola capa, tendrá que anotarse como capa 1. Cuando un contrato tenga más de una capa, se anotarán cada una de ellas en forma ascendente; ejemplo 1, 2, 3, etc. Campo Obligatorio

5	alfanumérico	Proporcional	1000	<p>Retención por Fianza Describirá el importe o porcentaje de retención conforme al clausulado del contrato.</p> <p>Campo Obligatorio</p>
6	alfanumérico	Proporcional	1000	<p>Retención por Fiado y/o Grupo económico Describirá el importe o porcentaje de retención conforme al clausulado del contrato.</p> <p>Campo Obligatorio</p>
7	alfanumérico	Proporcional	1000	<p>Capacidad Máxima del Contrato por Fianza Se registra la capacidad máxima de todo el contrato por fianza, es decir, sin restar la participación de la cedente.</p> <p>En caso de que el contrato cubra varios ramos o subramos y los importes sean diferentes, se deberá detallar el importe por cada uno de ellos; se empleará esta opción también cuando el Límite de Responsabilidad del reasegurador sea una protección total para las instituciones.</p> <p>La capacidad máxima del contrato debe ser mayor o igual a cero.</p> <p>Campo Obligatorio</p>
8	alfanumérico	Proporcional	16	<p>Capacidad Máxima del Contrato por Fiado y/o Grupo económico Se registra la capacidad máxima de todo el contrato por fiado, es decir, sin restar la participación de la cedente.</p> <p>En caso de que el contrato cubra varios ramos o subramos y los importes sean diferentes, se deberá detallar el importe por cada uno de ellos.</p> <p>La capacidad máxima del contrato debe ser mayor o igual a cero.</p> <p>Campo Obligatorio</p>
9	alfanumérico	Proporcional	1000	<p>Descripción Capacidad Máxima del Contrato Se detallarán aquellos aspectos que se consideren importantes sobre la forma en que se aplica la capacidad contractual. Asimismo, será obligatorio en los contratos proporcionales de excedentes, indicar el número de líneas que comprende.</p>
10	alfanumérico	Proporcional	1000	<p>Prima de Alimento Estimada Proporcional Especifica el importe de la prima en alimento.</p> <p>Especificar el importe de la prima de alimento. En caso de que el contrato cubra varios ramos o subramos y los importes sean diferentes, se deberá detallar el importe por cada uno de ellos. La prima de alimento estimada debe ser mayor o igual a cero.</p> <p>Campo Obligatorio</p>
11	Numérico sin decimales	No Proporcional	16	<p>Prioridad Prioridad por riesgo pactada para el contrato.</p> <p>En caso de que el contrato tenga más de dos capas, deberá anotarse la prioridad correspondiente a cada capa; a partir de la segunda capa, la prioridad deberá corresponder a la suma de la prioridad y límite de responsabilidad de la primera capa, y así</p>

				<p>sucesivamente para las capas subsecuentes. Ejemplo: Contrato working cover de 3 capas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Prioridad</th> <th>Límite de Responsabilidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Capa1</td> <td>100</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Capa2</td> <td>150</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Capa3</td> <td>180</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table> <p>La prioridad debe ser igual o mayor a cero. Campo Obligatorio</p>		Prioridad	Límite de Responsabilidad	Capa1	100	50	Capa2	150	30	Capa3	180	20
	Prioridad	Límite de Responsabilidad														
Capa1	100	50														
Capa2	150	30														
Capa3	180	20														
12	alfanumérico	No Proporcional	1000	<p>Descripción de la Prioridad Describirá la prioridad conforme al clausulado del contrato.</p>												
13	alfanumérico	No Proporcional	1000	<p>Límite de Responsabilidad por Fianza Límite de responsabilidad por fianza. En caso de que la responsabilidad no tenga límite, se pondrá "ilimitada". En caso de existir 1 o más reinstalaciones, deberán indicarse las mismas. Asimismo, si el límite aplica por riesgo y/o evento y los importes son diferentes, se detallará la cantidad correspondiente. En caso de que el contrato tenga más de dos capas, deberá anotarse el límite correspondiente a cada capa. El límite de responsabilidad únicamente representará la responsabilidad a cargo del reafianzador, por lo que no deberá incluir la prioridad de la cedente. Campo Obligatorio</p>												
14	alfanumérico	No Proporcional	1000	<p>Límite de Responsabilidad por Fiado/Grupo Límite de responsabilidad por Fiado/Grupo. En caso de que la responsabilidad sea ilimitada se pondrá "ilimitada" En caso de existir 1 o más reinstalaciones, deberán indicarse las mismas. Asimismo, si el límite aplica por riesgo y/o evento y los importes son diferentes, se detallará la cantidad correspondiente. En caso de que el contrato tenga más de dos capas, deberá anotarse el límite correspondiente a cada capa. El límite de responsabilidad únicamente representará la responsabilidad a cargo del reafianzador, por lo que no deberá incluir la prioridad de la cedente. Campo Obligatorio</p>												
15	alfanumérico	No Proporcional	1000	<p>Descripción Límite de Responsabilidad Descripción del Límite de Responsabilidad. En caso de existir 1 o más reinstalaciones, deberán indicarse las mismas en este campo. Asimismo, si el límite aplica por riesgo y/o evento y los importes son diferentes, se detallará en este campo la cantidad correspondiente a cada uno de ellos, así como la forma en que se considera un evento. A través de esta columna será obligatorio anotar si el contrato cuenta con reinstalaciones del Límite de Responsabilidad o si cuenta con un Límite Agregado anual.</p>												
16	alfanumérico	No Proporcional	1000	<p>Prima de Alimento Estimada no Proporcional Especifica el importe de la prima de alimento,</p>												

				entendiéndose ésta como las primas estimadas a retención por capa (EPI). En caso de que el contrato cubra varios ramos o subramos, se detallarán las primas de alimento estimadas de cada uno de los ramos. Campo Obligatorio
17	numérico con dos decimales	No Proporcional	16	Prima Mínima y de depósito Especifica el importe de la prima mínima y de depósito para el total del contrato, independientemente de la forma del pago. En caso de que la prima mínima y de depósito se pague en parcialidades, se podrá detallar dicho dato como una nota aclaratoria en columna 15. La prima mínima y de depósito debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio
18	numérico con dos decimales	No Proporcional	16	Costo Estimado de la Cobertura Especifica el costo estimado de cobertura. Dependiendo del tipo de contrato no proporcional y métodos de cotización deberán requisitarse los datos. El costo estimado de la cobertura debe ser mayor a cero. Campo Obligatorio
19	alfanumérico	No Proporcional	1000	Cuota Básica/Mínima/ Fija Determina la cuota básica mínima o fija, indicando en su caso, la aplicación de la misma. Dependiendo del tipo de contrato no proporcional y métodos de cotización deberán requisitarse los datos. En caso de que no aplique se anotarán ceros. Campo Obligatorio
20	alfanumérico	No Proporcional	1000	Cuota Máxima Determina la cuota máxima, indicando en su caso, la aplicación de la misma. Dependiendo del tipo de contrato no proporcional y métodos de cotización deberán requisitarse los datos. En caso de que no aplique se anotarán ceros. Campo Obligatorio
21	alfanumérico	No Proporcional	1000	Factor de Ajuste Porcentaje de Factor de ajuste correspondiente al costo de la cobertura. Dependiendo del tipo de contrato no proporcional y métodos de cotización deberán requisitarse los datos. En caso de que no aplique se anotarán ceros. Campo Obligatorio
22	numérico con dos decimales	No Proporcional	6	Rate on line Especifica el porcentaje Rate on line. Este campo siempre deberá requisitarse , sin importar el tipo de contrato no proporcional y método de cotización. Se determinará dividiendo el costo de la capa entre la cobertura brindada por el reafianzador en la capa, todo multiplicado por 100, para obtener el

				porcentaje de rate on line. El rate on line debe ser mayor a cero. Campo Obligatorio
--	--	--	--	---

NU|10|101|0|68.00|32.00|10000000.00|25000000.00|LA CAPACIDAD MAXIMA IMPLICA POR FIADO Y GRUPO ECONOMICO|6359040000.00|;

NU|11|101|0|70|30|200000.00|6000000.00|5500000.00|;

NU|11A|102|0|200000.00 POR FIANZA Y 6000000.00 FIADO/GRUPO ECONOMICO|32.00|500000.00|12000000.00|15000000.00|;

NU|12|102|0|740000.00|2000000.00|5000000.00|10000000.00|una línea|20000000.00|;

NU|20|209|1|1000000|5000000.00|15000000.00|2005: MXP 11000000.00- 2006: 12000000.00- 2007: 150000000.00|750000.00|770000.00|5%|33% DEPENDIENDO DE LA SINIESTRALIDAD|0.00|5.13;

NU|21|206|1|1000000|329000000.00|0.00|330000000.00|5500000.00|6600000.00|1.00|3.00|0.00|2.00;

NU|21|206|2|330000000|65900000.00|0.00|65000000.00|2500000.00|2636000.00|2.00|5.00|0.00|4.00;

NU|21|206|3|395900000|100000000.00|0.00|95000000.00|4500000.00|5000000.00|0.00|0.00|0.00|5.00;

NU|21|206|4|495900000|100000000.00|0.00|96000000.00|1750000.00|2000000.00|1.00|3.00|0.00|2.00;

NU|21|206|5|595000000|100000000.00|0.00|98000000.00|2000000.00|2500000.00|1.00|3.50|0.00|2.50;

NU|21|206|6|695000000|100000000.00|0.00|100000000.00|950000.00|1000000.00|0.50|1.5|0.00|1.00;

NU|22|201|1|100000|5000000.00|15000000.00|16500000.00|150000.00|1650000.00|0.50|2.00|0.00|1.00;

**Reafianzadoras
(CREF)
Descripción del Contenido**

Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6	Columna 7
Tipo de captura	Número del Contrato	Tipología del Contrato	Número de la capa	Consecutivo Reafianzadora	Tipo de Reafianzadora	Clave Reafianzadora Autorizada
Columna 8	Columna 9	Columna 10	Columna 11	Columna 12	Columna 13	Columna 14
Clave Aseguradora o Afianzadora Nacional	Tipo Aseguradora o Afianzadora Nacional	Nombre Reafianzadora no Autorizada	País de la Reafianzadora no Autorizada	Ciudad de la Reafianzadora no Autorizada	Participación	Número de Confirmación
Columna 15	Columna 16	Columna 17	Columna 18	Columna 19	Columna 20	Columna 21
Comisión Básica o Provisional	Descripción Comisión Básica o Provisional	Comisión Adicional Complementaria	Descripción Comisión Adicional	Comisión sobre Utilidades Complementarias	Descripción Comisión sobre Utilidades Complementarias	Tipo de Intermediario

Columna 22	Columna 23	Columna 24
Clave del Intermediario Autorizado	Nombre del Intermediario no Autorizado	País del Intermediario No Autorizado

Columna	Tipo de Dato	Columna Exclusiva	Longitud máxima	Descripción
1	alfanumérico		2	Tipo de Captura Dato proporcionado en la Descripción Genérica del Contrato. Validación: Verifica el tipo de captura vs Descripción de la Capa Campo Obligatorio
2	alfanumérico		16	Número del Contrato Dato proporcionado en la Descripción Genérica del Contrato. Validación: Verifica el número del contrato vs Descripción de la Capa Campo Obligatorio
3	numérico sin decimales		3	Tipología del Contrato Dato proporcionado en la Tipología del Contrato. Validación: Verifica la tipología del contrato vs Descripción de la Capa Campo Obligatorio
4	numérico sin decimales		2	Número de la Capa Dato proporcionado en la Capa. En caso de que la colocación del contrato sea un contrato proporcional , el número de la capa será "0" (cero). Campo Obligatorio
5	numérico sin decimales		2	Consecutivo Reafianzadora Número consecutivo que iniciará en 1 cada vez que

				se cambie de contrato y se incrementará en 1 por cada Reafianzadora. El consecutivo de las reafianzadoras debe capturarse por las instituciones y es por contrato no por capa. Validación: Verifica el consecutivo de la Reafianzadora. Campo Obligatorio
6	alfanumérico		1	Tipo de reafianzadora Identifica el tipo de reafianzadora que tiene el negocio, las claves son: A: Reafianzadoras Extranjeras Autorizadas, O: Reafianzadoras No Autorizadas, N: Aseguradoras o Afianzadoras Nacionales. Validación: Verifica el tipo de reafianzadora vs opciones A, O, y N Campo Obligatorio
7	alfanumérico		18	Clave Reafianzadora Autorizada Identifica la clave de la Reafianzadora Autorizada. (ver catálogo). Validación: Verifica vs catálogo y columna 6 Campo Obligatorio (tipo de reafianzadora = A)
8	alfanumérico		4	Clave Aseguradora o Afianzadora Nacional Identifica la clave de la Aseguradora o Afianzadora Nacional. Incluye aseguradoras afianzadoras y reafianzadoras nacionales (Ver catálogo). Ejemplo: 0061 Validación: Verifica vs catálogo y columna 6 Campo Obligatorio (tipo de reafianzadora = N)
9	alfanumérico		1	Tipo Aseguradora o Afianzadora Nacional Identifica el tipo de institución a reportar S: Seguros y F: Afianzadora Validación: Verifica vs opciones S, F y columna 6 Campo Obligatorio (tipo de reafianzadora = N)
10	alfanumérico		100	Nombre Reafianzadora no Autorizada Indica el nombre de la Reafianzadora no Autorizada Validación: Verifica vs catálogo y columna 6 Campo Obligatorio (tipo de reafianzadora = O)
11	alfanumérico		2	País de la Reafianzadora no Autorizada Indica el país de la Reafianzadora no Autorizada (ver catálogo) Validación: Verifica vs catálogo y columna 6 Campo Obligatorio (tipo de reafianzadora = O)
12	alfanumérico		100	Ciudad de la Reafianzadora no Autorizada Indica la ciudad de la Reafianzadora no Autorizada Validación: Verifica vs columna 6 Campo Obligatorio (tipo de reafianzadora = O)
13	numérico con dos		6	Participación Porcentaje de participación de la reafianzadora en el

	decimales			<p>contrato. La participación debe ser mayor a cero. Validación: La suma de las participaciones por contrato no excederá del 100% en contratos proporcionales. En los contratos no proporcionales la sumatoria de la participación de los Reafianzadoras será por capa. En caso de que la cedente participe en el contrato, deberá darle el tratamiento de una reafianzadora nacional que toma riesgos. Campo Obligatorio</p>
14	numérico sin decimales		5	<p>Número de Confirmación Número de confirmación o nota de cobertura que corresponda a la reafianzadora conforme al porcentaje de participación anotado en la participación. En caso de que la propia institución participe en un contrato, deberá capturar el número "0000". El número de la confirmación es un número o folio asignado por las cedentes para la integración del cuaderno que entregan como soporte documental de las colocaciones de contratos. Campo Obligatorio</p>
15	numérico con dos decimales	Proporcional	16	<p>Comisión Básica o Provisional Comisión Básica por contrato. En caso de presentar más de una comisión por ramo, se pondrá la más representativa y se detallará el importe correspondiente a cada ramo en la columna 16. La comisión básica o provisional debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio</p>
16	alfanumérico	Proporcional	1000	<p>Descripción Comisión Básica o Provisional Descripción de la Comisión Básica o Provisional</p>
17	numérico con dos decimales	Proporcional	16	<p>Comisión Adicional Complementaria Porcentaje de Comisión Adicional contratada. En caso de presentar más de una comisión por ramo, se pondrá la más representativa y se detallará el importe correspondiente a cada ramo en la columna 18. La comisión adicional complementaria debe ser mayor o igual a cero.</p>
18	alfanumérico	Proporcional	1000	<p>Descripción Comisión Adicional Complementaria Descripción Comisión Adicional Complementaria</p>
19	numérico con dos decimales	Proporcional	16	<p>Comisión sobre Utilidades Complementarias Porcentaje de Comisión sobre Utilidades contratada. En caso de presentar más de una comisión por ramo, se pondrá la más representativa y se detallará el importe correspondiente a cada ramo en la columna 20. La comisión sobre utilidades complementarias debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio</p>
20	alfanumérico	Proporcional	1000	<p>Descripción Comisión sobre Utilidades Complementarias</p>

				Mencionará Comisiones sobre Utilidades Complementarias, que establezca el contrato asimismo, indicará la fórmula para determinar la base para aplicar la participación de utilidades. <i>Asimismo deberá indicar si presenta arrastre de pérdidas</i>
21	alfanumérico		1	Tipo de Intermediario Identifica el tipo de Intermediario que tiene la reafianzadora, las claves son: A: Intermediario Autorizado, (deberá elegir esta opción cuando la colocación sea sin Intermediario). O: Intermediario No Autorizado. Validación: Verifica vs opciones A y O Campo Obligatorio
22	numérico sin decimales		4	Clave del Intermediario Autorizado Especifica la clave de acuerdo al catálogo de Intermediarios Autorizados. Validación: Verifica vs columna 21. Campo Obligatorio (tipo de intermediario = A)
23	alfanumérico		50	Nombre del Intermediario no Autorizado Indica el nombre del Intermediario no Autorizado Validación: Verifica vs columna 21. Campo Obligatorio (tipo de intermediario = O)
24	alfanumérico		2	País del Intermediario no Autorizado Indica el país del Intermediario no Autorizado. (ver catálogo) Validación: Verifica vs catálogo y columna 21. Campo Obligatorio (tipo de intermediario = O)

Notas:

- El presente archivo es para identificar como fue colocado el total del contrato; por lo que en los contratos proporcionales, se deberá incluir la propia retención de las cedentes
- Las columnas referidas a la colocación de contratos con reafianzadores son: 6 y 7 para Extranjeros; 6, 8 y 9 Nacionales y 6, 10, 11 y 12 Reafianzadores No Registrados.
- No deben ponerse espacios en blanco ni caracteres especiales antes ni después del número de registro de las reaseguradoras extranjeras, ya que de lo contrario el archivo se validará y presentará un archivo de errores, por lo que se considerará como rechazada.
- La suma de las participaciones de los reafianzadores deberá ser igual 100%. En los contratos no proporcionales la suma de la participación de los reafianzadores es por cada capa del contrato. En caso de que la cedente participe en el contrato, deberá dársele el tratamiento de una afianzadora/aseguradora nacional que toma responsabilidades.
- En caso que sólo se tengan contratos no proporcionales las columnas 15 a 20 no deben llenarse ni con ceros, únicamente se anotarán pipes |.
- Las columnas referentes a la colocación a intermediarios son: autorizados.- columnas 21 y 22; no autorizados.- columnas 21, 23 y 24, y colocación directa columnas 21 (con la opción A) y 22 (clave 2000).

Ejemplo – Reaseguradoras

A continuación se describen 7 contratos y su relación con las Reaseguradoras e Intermediarios.

NU|10|101|0|1|N||0006|F|||100.00|1|180.00||20.00||1.00|Gastos de Administración: 7.5% sobre las

primas brutas cedidas. Arrastre de pérdidas hasta su extinción.|A|1||;
 NU|11|101|0|1|A|RGRE-012-85-186606|1000|30.00|2|20.00| BENEFICIOS ADICIONALES 50.0%
 EXTRAPRIMAS 20.0%|10.00|10.00|A|1||;
 NU|11|101|0|2|A|RGRE-002-85-166641|1000|22.50|3|30.00|BENEFICIOS ADICIONALES 50.0%
 EXTRAPRIMAS 20.0%|10.00|20.00|A|2||;
 NU|11|101|0|3|A|RGRE-003-85-221352|1000|22.50|4|40.00|BENEFICIOS ADICIONALES 50.0%
 EXTRAPRIMAS 20.0%|10.00|10.00|A|3||;
 NU|11|101|0|4|A|RGRE-908-05-324896|1000|25.00|5|20.00|RIESGOS BÁSICOS 0.0- BENEFICIOS
 ADICIONALES 50.0%- EXTRAPRIMAS 20.0%|10.00|10.00|A|3||;
 NU|11A|102|0|1|A|RGRE-002-85-166641|1000|100.00|6|30.00|BENEFICIOS ADICIONALES 50.0%
 EXTRAPRIMAS 20.0%|10.00|20.00|A|2||;
 MO|12|102|0|1|A|RGRE-012-85-186606|1000|40.00|7|45.00|10.00|75.00|O||BRITISH AVIATION
 COMPANY LTD|GB;
 MO|12|102|0|2|A|RGRE-043-85-299927|1000|50.00|8|45.00|10.00|75.00|A|7||;
 MO|12|102|0|3|O|||AMERICAN HOME ASSURANCE COMPANY|US|ESTOCOLMO|10.00|
 9|5.00|10.00|75.00|A|1||;
 NU|20|209|1|1|A|RGRE-012-85-186606|1000|100.00|10|1000|A|10||;
 NU|21|206|1|1|A|RGRE-012-85-186606|1000|30.00|11|1000|A|10||;
 NU|21|206|1|2|A|RGRE-002-85-166641|1000|30.00|12|1000|A|10||;
 NU|21|206|1|3|A|RGRE-021-85-300010|1000|40.00|13|1000|A|7||;
 NU|21|206|2|4|A|RGRE-001-85-300001|1000|70.00|14|1000|A|5||;
 NU|21|206|2|5|A|RGRE-021-85-300010|1000|30.00|15|1000|A|4||;
 NU|21|206|3|6|A|RGRE-001-85-300001|1000|70.00|16|1000|A|4||;
 NU|21|206|3|7|A|RGRE-021-85-300010|1000|30.00|17|1000|A|4||;
 NU|21|206|4|8|A|RGRE-002-85-166641|1000|70.00|18|1000|A|4||;
 NU|21|206|4|9|A|RGRE-021-85-300010|1000|30.00|19|1000|A|4||;
 NU|21|206|5|10|A|RGRE-001-85-300001|1000|62.90|20|1000|A|4||;
 NU|21|206|5|11|A|RGRE-021-85-300010|1000|10.60|21|1000|A|4||;
 NU|21|206|5|12|A|RGRE-043-85-299927|1000|15.90|22|1000|A|4||;
 NU|21|206|5|13|A|RGRE-170-85-300150|1000|10.60|23|1000|A|4||;
 NU|21|206|6|14|A|RGRE-002-85-166641|1000|62.90|24|1000|A|4||;
 NU|21|206|6|15|A|RGRE-170-85-300150|1000|10.60|25|1000|A|4||;
 NU|21|206|6|16|A|RGRE-198-85-306447|1000|15.90|26|1000|A|4||;
 NU|21|206|6|17|A|RGRE-203-85-300177|1000|10.60|27|1000|A|4||;
 NU|22|201|1|1|A|RGRE-012-85-186606|1000|85.00|28|1000|O|| HOLLAND ASSURANCE CO|NL;
 NU|22|201|1|2|O|||BRITISH AVIATION COMPANY LTD|US|LONDRES|15.00|29|1000|A|4||;

**Facultativo: Total Prima Cedida Ramo
(FORF)
Descripción del Contenido**

Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4
Clave de Ramo	Número de Fianzas	Número de Fiados	Número de Grupos
Columna 5	Columna 6	Columna 7	
Prima cedida Fac. por Fianza	Prima Cedida Fac. por Fiado	Prima Cedida Fac. por Grupo	

Columna	Tipo	Longitud máxima	Descripción
1	numérico sin decimales	3	Clave de Ramo Identifica la clave del ramo a reportar. Ver catálogo Campo Obligatorio
2	numérico sin decimales	6	Número de Fiados Si la colocación facultativa se llevó a cabo por fiado identificará el número de fiados por ramo. El número debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio
3	numérico sin decimales	6	Número de Fianzas Si la colocación facultativa se llevó a cabo por fianza identificará el número de fianzas por ramo. El número debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio
4	numérico sin decimales	6	Número de Grupos Si la colocación facultativa se llevó a cabo por grupo identificará el número de grupos por ramo. El número debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio
5	numérico con dos decimales	16	Prima Cedida de manera Facultativa por fianza Monto de la Prima Cedida si la colocación facultativa se llevó a cabo por fianza. Validación: La prima cedida de manera facultativa debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio
6	numérico con dos decimales	16	Prima Cedida de manera Facultativa por Fiado Monto de la Prima Cedida si la colocación facultativa se llevó a cabo por fiado. Validación: La prima cedida de manera facultativa debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio
7	Numérico con dos decimales	16	Prima Cedida de manera Facultativa por Grupo Económico Monto de la Prima Cedida si la colocación facultativa se llevó a cabo por grupo económico. Validación: La prima cedida de manera facultativa debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio

Funciones del Archivo

- Prima Cedida por Ramo de Contratos Facultativos.

Consideraciones:

- Debe entregarse al menos un ramo.
- Las cifras deberán presentarse en pesos.
- La sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa por Fianza más la sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa por Fiado, más la sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa por Grupo Económico del archivo **Facultativo: Total Prima Cedida Ramo (FORF)** deberá coincidir con la sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa del archivo **Facultativo: Fianzas, Fiados o Grupos más importantes (Distribución-Reafianzadoras) (FDRF)**.

Ejemplo:

140|84567|524|87|45527632.16|7552762.21|2154857.21;
300|0|4528|300|0|7856923.14|1145236.13;
400|215423|8569|0|266502077.93|52897171.01|0;

**Facultativo: Fianzas ó Fiados más importantes
(FDFN)**

Descripción del Contenido

Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4
Consecutivo Negocio	Nombre de la Fianza, Fiado o Grupo	Tipo de Negociación Fac.	Obligación a Garantizar
Columna 5	Columna 6		
Responsabilidad Suscrita	Tipo de Moneda		

Columna	Tipo	Longitud máxima	Descripción
1	numérico sin decimales	2	Consecutivo Número consecutivo que deberá iniciar en el 1 y se incrementará en 1 por cada fianza o fiado hasta el número 10. Campo Obligatorio
2	alfanumérico	100	Nombre de la Fianza, Fiado ó Grupo Económico Nombre de la fianza, fiado o grupo principal Campo Obligatorio
3	alfanumérico	2	Tipo de Negociación Facultativa Clase de negociación facultativa. 01-Por Fianza 02- Por Fiado 03-Por Grupo Económico Campo Obligatorio
4	alfanumérico	100	Obligación a Garantizar Breve descripción de la obligación a garantizar. Campo Obligatorio
5	numérico con dos decimales	16	Responsabilidad suscrita Responsabilidad suscrita total de la Fianza, Fiado o Grupo Económico. Deberá ser mayor a cero. Campo Obligatorio
6	numérico sin decimales	2	Tipo de Moneda Moneda original en la que fue celebrado el contrato facultativo. (ver catálogo). Campo Obligatorio

Consideraciones:

- Principales fiados o fianzas que hayan sido objeto de la colocación facultativa.
- Capturará la información que se solicita para cada una de las fianzas, fiados o grupos económicos principales hasta los 10 más importantes de la empresa cedente sobre la base de prima cedida facultativa; los mismos deberán ser ordenados de manera descendente de acuerdo a la prima cedida facultativa en el trimestre.
- En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas, fiados o grupos económicos, se adicionará el consecutivo 11, el cual indica que pertenece a los restantes. El consecutivo 11 deberá tener las siguientes características:

Columna	Tipo	Longitud máxima	Descripción

1	numérico sin decimales	2	Consecutivo Deberá escribir el número "11" Campo Obligatorio
2	alfanumérico	50	Fianza o Fiado principal Deberá escribir "Otros" Campo Obligatorio
3-4	No aplica	No aplica	Sin captura
5	numérico con dos decimales	16	Responsabilidad Suscrita Responsabilidad suscrita total de las fianzas o fiados restantes. Deberá ser mayor a cero. Campo Obligatorio
6	numérico sin decimales	2	Tipo de Moneda Deberá escribir el número "99" Campo Obligatorio

- La información de los principales fiados o fianzas por prima emitida consta de dos archivos:
 - 1.- Fianzas ó Fiados más importantes (FDNF)
 - 2.- Fianzas ó Fiados más importantes (Distribución-Reafianzadoras) (FDRF)

Estos archivos se encuentran interrelacionados mediante la Columna 1 denominada consecutivo, por lo que la información de ambos archivos deberá mantener el mismo orden.

Ejemplo:

1|SABRITAS S DE RL de CV|02|MULTAS E IMPUESTOS|12536897.25|20;
 2|547852|01|CONCURSOS O LICITACIÓN|9973897.33|20;
 3|VOITH GMBH AND CO KG|02|ANTICIPO, CUMPLIMIENTO Y CALIDAD|7410897.42|20;
 4|657891|01|CRÉDITO PARA EXPORTACIÓN E IMPORTACIÓN DE BIENES|4847897.74|20;
 5|TELETEC DE MEXICO SA de CV|02|SORTEOS O RIFAS|2284897.21|20;
 6|MIDITEL SA de CV|02|JUDICIAL NO PENAL MERCANTIL|2028597.01|10;
 7|SCHLUMBERGER OFFSHORE NV|02|PERMISOS Y CONCESIONES VARIAS|1772297.12|10;
 8|VA TECH ESCHER WYSS SA de CV|02|DISTRIBUCIÓN MERCANTIL|1515997.88|20;
 9|GRUPO MODELO|03|ANTICIPO, CUMPLIMIENTO Y BUENA CALIDAD|1259697.74|10;
 10|LUIS BORIOLI SA DE CV|02|COMPRA-VENTA|1003397.58|10;
 11|OTROS|||856398521.14|99;

**Facultativo: Fianzas o Fiados más importantes (Distribución-Reafianzadoras)
(FDRF)**

Descripción del Contenido

Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6	Columna 7
Consecutivo Negocio	Consecutivo Reafianzadora	Prima Cedida Fac.	Tipo Reafianzadora	Clave Reaseg. Aut.	Clave Aseg./Afianz. Nac.	Tipo Aseg./Afianz. Nac.
Columna 8	Columna 9	Columna 10	Columna 11	Columna 12	Columna 13	Columna 14
Reafianzadora No autorizada	País Reafianzadora No autorizada	Ciudad Reafianzadora No autorizada	Tipo de Intermediario	Clave de Intermediario	Nombre Intermediario no Aut.	País Intermediario no Aut.

Columna	Tipo	Longitud máxima	Descripción
1	numérico sin decimales	2	Consecutivo Negocio Número consecutivo que deberá iniciar en el 1 y se incrementará en 1 por cada fianza o fiado principal. El número Consecutivo deberá coincidir con el reportado en el archivo FDNF. Campo Obligatorio
2	numérico sin decimales	3	Consecutivo Reafianzadora Consecutivo que deberá iniciar en 1, cada vez que se cambie de fianza o fiado y se incrementará en 1 por cada Reafianzadora. Campo Obligatorio
3	numérico con dos decimales	16	Prima Cedida de manera Facultativa Monto Prima Cedida. La prima cedida de manera facultativa de los principales negocios debe ser mayor a cero. Campo Obligatorio
4	alfanumérico	1	Tipo de Reafianzadora Identifica el tipo de reafianzadora que tiene la fianza o fiado, las claves son: A : Reafianzadoras Autorizadas, O : Reafianzadoras No Autorizadas, N : Afianzadoras Nacionales. Campo Obligatorio
5	alfanumérico	18	Clave Reafianzadora Autorizada Identifica la clave de la Reafianzadora Autorizada. (ver catálogo). Campo Obligatorio si el tipo de reafianzadora es A
6	alfanumérico	4	Clave Afianzadora Nacional Identifica la clave de la Afianzadora Nacional. Incluye afianzadoras y aseguradoras (ver catálogo). Campo Obligatorio si el tipo de reafianzadora es N
7	alfanumérico	1	Tipo Afianzadora Nacional Identifica el tipo de institución a reportar S : Seguros y F : Fianzas Campo Obligatorio si el tipo de reafianzadora es N
8	alfanumérico	50	Nombre Reafianzadora no Autorizada Indica el nombre de la Reafianzadora no Autorizada Campo Obligatorio si el tipo de Reafianzadora es O
9	alfanumérico	2	País de la Reafianzadora no Autorizada Indica el país de la Reafianzadora no Autorizada. (ver catálogo). Campo Obligatorio si el tipo de reafianzadora es O
10	alfanumérico	100	Ciudad de la Reafianzadora no Autorizada Indica la ciudad de la Reafianzadora no Autorizada Campo Obligatorio si el tipo de reafianzadora es O

11	alfanumérico	1	Tipo de Intermediario Identifica el tipo de Intermediario que tiene la reafianzadora, las claves son: A : Intermediario Autorizado, (deberá elegir esta opción cuando la colocación sea sin Intermediario). O : Intermediario No Autorizado. Campo Obligatorio
12	numérico sin decimales	4	Clave del Intermediario Autorizado Especifica la clave de acuerdo al catálogo de Intermediarios Autorizados. Campo Obligatorio si el tipo de intermediario es A
13	alfanumérico	100	Nombre del Intermediario no Autorizado Indica el nombre del Intermediario no Autorizado Campo Obligatorio si el tipo de intermediario es O
14	alfanumérico	2	País del Intermediario no Autorizado Indica el país del Intermediario no Autorizado. (ver catálogo). Campo Obligatorio si el tipo de intermediario es O

Consideraciones:

- Se capturará la información que se solicita para cada una de las fianzas o fiados principales hasta los 10 más importantes de la empresa cedente que se capturaron en el archivo Fianzas ó Fiados más importantes (FDNF), en el mismo orden.
- La sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa por fianza más la sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa por Fiado, más la sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa por Grupo Económico del archivo **Facultativo: Total Prima Cedida Ramo (FORF)** deberá coincidir con la sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa del archivo **Facultativo: Fianzas, Fiados o Grupos más importantes (Distribución-Reafianzadoras) (FDRF)**.
- En caso de que la compañía tenga más de 10 fianzas o fiados, se adicionará el consecutivo 11, el cual indica que pertenece a las fianzas o fiados restantes. El consecutivo 11 deberá tener las siguientes características:

Columna	Tipo	Longitud máxima	Descripción
1	numérico sin decimales	2	Consecutivo Deberá escribir el número "11" Campo Obligatorio
2	numérico sin decimales	2	Consecutivo Reafianzadora Deberá escribir el número "1". Campo Obligatorio
3	numérico con dos decimales	16	Prima Cedida de manera Facultativa Sumatoria de la Prima Cedida de manera facultativa del resto de las fianzas o fiados o grupos económicos. Campo Obligatorio
4	alfanumérico	1	Tipo de Reafianzadora Deberá escribir la letra "X". Campo Obligatorio
5 a 10	No aplica	No aplica	Sin captura
11	alfanumérico	1	Tipo de Intermediario Deberá escribir la letra "X". Campo Obligatorio
12 a 14	No aplica	No aplica	Sin captura

Ejemplo:

1|1|49604869.73|A|RGRE-598-02-324704|A|2000||;
1|2|33069913.15|A|RGRE-782-02-324896|A|2000||;
1|3|49604869.73|A|RGRE-475-97-320684|A|2000||;
2|1|217962.66|A|RGRE-562-00-322324|A|2000||;
2|2|36249.63|A|RGRE-691-02-324798|A|2000||;
3|1|50795.97|N||0030|S||A|34||;
4|1|79888.65|A|RGRE-461-97-305808|A|2000||;
5|1|108981.33|A|RGRE-461-97-305808|A|2000||;
6|1|2170.32|A|RGRE-461-97-305808|A|2000||;
7|1|138074.07|A|RGRE-461-97-305808|A|2000||;
8|1|47217.49|A|RGRE-598-02-324704|A|2000||;
9|2|15153.04|O|||REASTRAX |ES|MADRID|O||INTERMEDIA|ES;
10|1|141652.49|A|RGRE-562-00-322324|A|2000||;
11|1|250518861.53|X|||X||;

**Facultativo: Resumen Principales Reafianzadoras
(FREF)
Descripción del Contenido**

Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6	Columna 7
Consecutivo Reaf.	Prima Cedida Fac. Total	Tipo Reaf.	Clave Reafianzador a Aut	Clave Aseg./Afianz. Nac.	Tipo Aseg./Afianz. Nac.	Nombre Reafianz. No Aut.
Columna 8	Columna 9	Columna 10	Columna 11	Columna 12		
País Reafianzador a No autorizada	Ciudad Refianzadora No autorizada	Prima Cedida Fac. por Fianza	Prima Cedida Fac. por Fiado	Prima Cedida Fac. por Grupo		

Columna	Tipo	Longitud máxima	Descripción
1	numérico sin decimales	2	Consecutivo Reafianzadora Número consecutivo que deberá iniciar en el 1 y se incrementará en 1 por cada Reafianzadora. Campo Obligatorio
2	numérico con dos decimales	16	Prima Cedida de manera Facultativa Monto de la Prima Cedida. La prima cedida de manera facultativa debe ser mayor a cero. Campo Obligatorio
3	alfanumérico	1	Tipo de Reafianzadora Identifica el tipo de reafianzadora que tiene la fianza o fiado, las claves son: A : Reafianzadoras Autorizadas, O : Reafianzadoras No Autorizadas, N : Afianzadoras nacionales. Campo Obligatorio
4	alfanumérico	18	Clave Reafianzadora Autorizada Identifica la clave de la Reafianzadora Autorizada. (ver catálogo). Campo Obligatorio si el tipo de reafianzadora es A
5	alfanumérico	4	Clave Aseguradora/Afianzadora Nacional Identifica la clave de la Aseguradora/Afianzadora Nacional. (ver catálogo). Campo Obligatorio si el tipo de Reafianzadora es N
6	alfanumérico	1	Tipo Afianzadora Nacional Identifica el tipo de institución a reportar S : Seguros y F : Fianzas Campo Obligatorio si el tipo de reafianzadora es N
7	alfanumérico	100	Nombre Reafianzadora no Autorizada Indica el nombre de la Reafianzadora no Autorizada Campo Obligatorio si el tipo de reafianzadora es O
8	alfanumérico	2	País de la Reafianzadora no Autorizada Indica el país de la Reafianzadora no Autorizada. (ver catálogo) Campo Obligatorio si el tipo de Reafianzadora es O
9	alfanumérico	50	Ciudad de la Reafianzadora no Autorizada Indica la ciudad de la Reafianzadora no Autorizada Campo Obligatorio si el tipo de reafianzadora es O
10	numérico con dos decimales	16	Prima Cedida de manera Facultativa por Fianza Monto de la Prima Cedida por Fianza La prima cedida de manera facultativa debe ser mayor o igual a cero.

			Campo Obligatorio
11	numérico con dos decimales	16	Prima Cedida de manera Facultativa por Fiado Monto de la Prima Cedida por Fiado La prima cedida de manera facultativa debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio
12	numérico con dos decimales	16	Prima Cedida de manera Facultativa por Grupo Monto de la Prima Cedida por Grupo La prima cedida de manera facultativa debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio

Consideraciones:

- En caso de que la compañía tenga más de 15 Reafianzadoras, se adicionará el consecutivo reafianzadora 16, el cual indica que pertenece a las Reafianzadoras restantes. El consecutivo reafianzadora 16 deberá tener las siguientes características:

Columna	Tipo	Longitud máxima	Descripción
1	numérico sin decimales	2	Consecutivo Reafianzadora Deberá escribir el número "16" Campo Obligatorio
2	numérico con dos decimales	16	Prima Cedida de manera Facultativa Sumatoria de la Prima Cedida de manera facultativa a las Reafianzadoras restantes. Validación: La sumatoria debe ser mayor a cero. Campo Obligatorio
3	alfanumérico	1	Tipo de Reafianzadora Deberá escribir la letra "X". Campo Obligatorio
4 a 9	No aplica	No aplica	Sin captura
10	numérico con dos decimales	16	Prima Cedida de manera Facultativa por Fianza Sumatoria de la Prima Cedida por Fianza a las Reafianzadoras restantes. La prima cedida debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio
11	numérico con dos decimales	16	Prima Cedida de manera Facultativa por Fiado Sumatoria de la Prima Cedida por Fiado a las Reafianzadoras restantes. La prima cedida debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio
12	numérico con dos decimales	16	Prima Cedida de manera Facultativa por Grupo Sumatoria de la Prima Cedida por Grupo a las Reafianzadoras restantes. La prima cedida debe ser mayor o igual a cero. Campo Obligatorio

Ejemplo:

1|43444251.99|A|RGRE-598-02-324704||||||30410976.39|10861062.99|2172212.58;
2|101777935.17|A|RGRE-782-02-324896||||||61066761.11|30533380.55|10177793.51;
3|62588.01|A|RGRE-475-97-320684||||||31294.01|21905.81|9388.21;
4|222327.78|A|RGRE-583-01-321782||||||122280.28|88931.11|11116.39;
5|1001522.79|N|0030|S|450685.25|350532.98|200304.56;
6|31916149.15|A|RGRE-193-85-300168||||||14362267.12|11170652.21|6383229.83;
7|10211062.69|A|RGRE-562-00-322324||||||5616084.48|4084425.08|510553.13;
8|3064005.56|A|RGRE-691-02-324798||||||1685203.06|1225602.22|153200.28;
9|25444705.29|O|REASTRAX |ES|MADRID|17811293.71|6361176.32|1272235.26;
10|43444251.98|A|RGRE-598-02-324704||||||30410976.39|10861062.99|2172212.59;
11|50889410.41|A|RGRE-782-02-324896||||||35622587.29|12722352.61|2544470.52;
12|25507293.21|A|RGRE-475-97-320684||||||15304375.93|7652187.96|2550729.32;
13|222327.78|A|RGRE-583-01-321782||||||133396.67|66698.33|22232.78;
14|1001522.79|A|RGRE-461-97-305808||||||600913.67|300456.84|100152.28;
15|31916149.15|A|RGRE-193-85-300168||||||15958074.57|11170652.20|4787422.37;
16|13511156.04|X|6755578.01|4728904.61|2026673.41;

Resultados de Reafianzamiento: Descripción del Contrato

Contratos Proporcionales y No Proporcionales (RDCF) Descripción del Contenido

Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6	Columna 7
Número de contrato	Clave tipo de reporte	Año de inicio de contrato	Año de reporte	Sistema de Operación	Reclamaciones recuperadas	Comisiones

Columna 8	Columna 9	Columna 10	Columna 11	Columna 12	Columna 13	Columna 14
Otros Ingresos	Primas cedidas	Costo total de la Cobertura	Otros egresos	Ingreso por financiamiento	Capital pagado durante el periodo	Intereses pagados durante el periodo

Columna 15	Columna 16	Columna 17	Columna 18
Capital e intereses vencidos	Antigüedad de Capital e Intereses Vencidos	Otros ingresos por financiamiento	Otros egresos por financiamiento

Columna	Tipo de Dato	Columna Exclusiva	Longitud máxima	Descripción
1	alfanumérico		16	Número de Contrato Identificador único e irreplicable del contrato. Asignado por la compañía e informado en el Reporte sobre Colocación de Contratos, en el archivo "CDC-Descripción Genérica del Contrato". Validación: Verifica que el Contrato haya sido registrado en el Reporte sobre Colocación de Contratos. Campo Obligatorio
2	alfanumérico		2	Clave tipo de reporte Clave tipo de reporte. Identifica el tipo de Reporte AB: Abierto, CO: Concluido. Campo Obligatorio
3	numérico sin decimales		4	Año de inicio del contrato Identificar el año de inicio del contrato del que se están reportando resultados Campo Obligatorio
4	numérico sin decimales		4	Año de reporte Identificar el año correspondiente a los resultados que se están reportando. Campo Obligatorio
5	alfanumérico		2	Sistema de operación Años suscripción (AS), año calendario (AC). Validación: Verifica que el sistema de operación haya sido registrado en el Reporte sobre Colocación de Contratos. Campo Obligatorio
6	numérico con dos decimales		16	Monto de Reclamaciones Recuperadas Registrará el monto de la participación de los Reafianzadores en las reclamaciones pagadas de la institución a la fecha del cierre del período a reportar

				Campo Obligatorio
7	numérico con dos decimales		16	Monto de Comisiones Registrará las comisiones totales. Campo Obligatorio
8	numérico con dos decimales		16	Monto de Otros Ingresos Registrará los montos de uno o más conceptos que la cedente haya obtenido como ingreso de parte del reafianzador. Campo Obligatorio
9	numérico con dos decimales	Proporcional		Monto de Primas Cedidas Registrará las primas cedidas. Campo Obligatorio
10	numérico con dos decimales	No Proporcional	16	Monto del Costo total de la Cobertura Registrará el costo total de la cobertura. Al efecto deberá considerarse el monto de la cobertura ya ajustada, es decir, no se reportará como prima mínima y de depósito. Campo Obligatorio
11	numérico con dos decimales		16	Monto de Otros Egresos Registrará el monto total de uno o más conceptos que la cedente haya pagado como parte de operación del contrato. Campo Obligatorio
12	numérico con dos decimales	Reafianzamiento Financiero	16	Monto de Ingreso por Financiamiento Capturará el saldo inicial objeto del financiamiento adquirido. Este concepto aplica sólo cuando se trate de contratos de reafianzamiento financiero previamente autorizados por esta Comisión. Campo Obligatorio
13	numérico con dos decimales	Reafianzamiento Financiero	16	Monto de Capital por amortizar durante el Período Capturará el importe por amortizar de capital a la reafianzadora durante el período reportado. Este concepto aplica sólo cuando se trate de contratos de Reafianzamiento Financiero previamente autorizados por esta Comisión. Campo Obligatorio
14	numérico con dos decimales	Reafianzamiento Financiero	16	Monto de Intereses devengados durante el Período Capturará el importe de intereses acumulados devengados a la reafianzadora durante el período reportado. Este dato aplica sólo cuando se trate de contratos de Reafianzamiento Financiero previamente autorizados por esta Comisión. Campo Obligatorio
15	numérico con dos decimales	Reafianzamiento Financiero	16	Monto de capital e intereses vencidos Capturará el importe de capital e intereses vencidos durante el período reportado. Este dato aplica sólo cuando se trate de contratos de Reafianzamiento Financiero previamente autorizados por esta Comisión. Campo Obligatorio
16				Antigüedad de Capital e Intereses

				<p>Vencidos Registrara la antigüedad del capital e intereses vencidos. Este dato aplica sólo cuando se trate de contratos de Reafianzamiento Financiero previamente autorizados por esta Comisión. Campo Obligatorio</p>
17	numérico con dos decimales	Reafianzamiento Financiero	16	<p>Otros Ingresos por Financiamiento Capturará el importe de otros ingresos por financiamiento. Este dato aplica sólo cuando se trate de contratos de Reafianzamiento Financiero previamente autorizados por esta Comisión. Campo Obligatorio</p>
18	numérico con dos decimales	Reafianzamiento Financiero	16	<p>Otros Egresos por Financiamiento Capturará el importe de otros egresos por financiamiento. Este dato aplica sólo cuando se trate de contratos de Reafianzamiento Financiero previamente autorizados por esta Comisión. Campo Obligatorio</p>

Funciones del Archivo

- Permite identificar las características de los Contratos Proporcionales y No Proporcionales.

Ejemplo –Resultados de Reafianzamiento Contratos Proporcionales y No Proporcionales

Proporcional

Contrato1 | AB | 2004 | 2004 | AS | 1000000.00 | 500.00 | 0.00 | 250000.00 | | 0.00 | | | | | | ;

No proporcional

Contrato2 | CO | 2004 | 2004 | AS | 1000000.00 | 500.00 | 0.00 | | 250000.00 | 0.00 | | | | | | ;

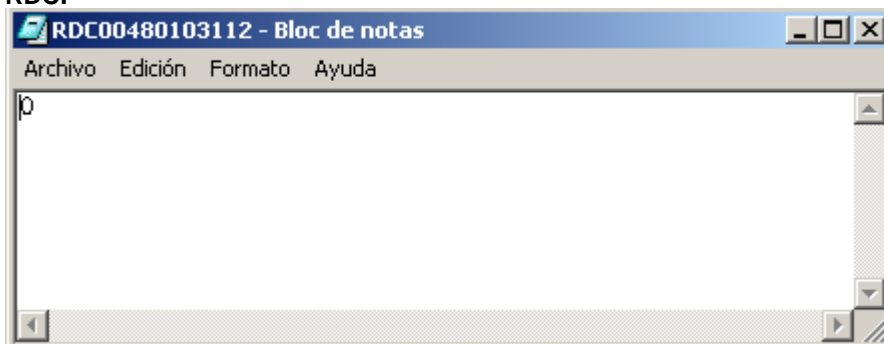
Financiero

Contrato3 | AB | 1999 | 2004 | AS | 1000000.00 | 500.00 | 0.00 | | | 0.00 | 280000.00 | 25000.00 | 32100.00 | 51000.00 | 5 | 100.00 | 555.22;

Nota: En caso de no exista ningún contrato que deba reportarse en resultados en un trimestre, este archivo solamente llevará el carácter "0" (cero).

A continuación se describe el archivo cuando no existan resultados a reportar.

RDCF



**Resultados de Reafianzamiento: Reafianzamiento Facultativo
(RFAF)
Descripción del Contenido
(Entrega Anual con la información del 4to. Trimestre de cada año)**

Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6
Clave de operación facultativa	Operación Ramo	Tipo de Vigencia	Reclamaciones Recuperados	Comisiones	Otros Ingresos

Columna 7	Columna 8
Primas Cedidas	Otros Egresos

Columna	Tipo	Longitud Máxima	Descripción
1	alfanumérico	2	Clave Operación Facultativa Clave Operación Facultativa. Identifica la operación Facultativa PR: Proporcional, NP: No Proporcional. Campo Obligatorio
2	numérico sin decimales	3	Clave de Operación – Ramo Identifica la clave de la operación-ramo a reportar. Ver catálogo Campo Obligatorio
3	alfanumérico	2	Tipo de vigencia Abierta (AB), Cerrada (CD)
4	numérico con dos decimales	16	Monto de Reclamaciones Recuperadas. Registrará el monto de la participación de los Reafianzadoras en las reclamaciones pagadas por la cedente a la fecha del cierre del periodo a reportar, de operaciones facultativas. Campo Obligatorio
4	numérico con dos decimales	16	Monto de Comisiones. Registrará las comisiones totales del ejercicio actual. Campo Obligatorio
5	numérico con dos decimales	16	Monto de Comisiones. Registrará las comisiones totales del ejercicio actual. Campo Obligatorio
6	numérico con dos decimales	16	Monto de Otros Ingresos. Registrará los montos de uno o más conceptos que la cedente haya obtenido como ingreso de parte del reafianzador, en el ejercicio actual. Campo Obligatorio
7	numérico con dos decimales	16	Monto de Primas Cedidas. Registrará la prima cedida (sin descontar comisiones) en reafianzamiento, de operaciones facultativas. Campo Obligatorio
8	numérico con dos decimales	16	Monto de Otros Egresos. Registrará el monto total de uno o más conceptos que la cedente haya pagado como parte de la operación del contrato, en el ejercicio actual. Campo Obligatorio

Funciones del Archivo

- Permite identificar los datos para el reporte de resultados de Reafianzamiento de los Negocios facultativos.

Consideraciones:

Deberá remitir los resultados de las colocaciones facultativas proporcionales y no proporcionales totales vigentes durante el ejercicio a reportar para cada ramo.

Ejemplo: Resultados de Reafianzamiento Facultativo de Negocios

PR|140|AB|2100.66|35128.62|0.00|21672.56|0.00;

NP|140|CD|2100.66|35128.62|0.00|21672.56|0.00;

PR|150|AB|2100.66|35128.62|0.00|21672.56|0.00;

NP|150|CD|2100.66|35128.62|0.00|21672.56|0.00;

PR|160|AB|2100.66|35128.62|0.00|21672.56|0.00;

NP|160|CD|2100.66|35128.62|0.00|21672.56|0.00;

PR|170|AB|2100.66|35128.62|0.00|21672.56|0.00;

NP|170|CD|2100.66|35128.62|0.00|21672.56|0.00;

**Resultados de Reafianzamiento:
Datos Generales 20 Reclamaciones Pagadas más Cuantiosos Ocurridos y
Registrados
(RSDF)
Descripción del Contenido**

Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6	Columna 7
Número consecutivo del identificador	Número interno de la reclamación	Número de contrato	Operación Ramo	Reclamación	Fianza	Fiado
Columna 8	Columna 9	Columna 10	Columna 11	Columna 12	Columna 13	
Grupo	Fecha de la reclamación	Importe total de la reclamación pagada	Provisión de fondos recibidos por particulares	Importe a cargo del Reafianzamiento	Garantías de recuperación	

Columna	Tipo	Longitud Máxima	Descripción
1	numérico sin decimales	5	Número Consecutivo de identificador Número consecutivo que deberá iniciar en el 1 y se incrementará en 1 por cada siniestro que se registre. Campo Obligatorio
2	alfanumérico	12	Número Interno de la Reclamación La institución capturará el número de reclamación que corresponda al control interno de la institución. Campo Obligatorio
3	alfanumérico	16	Número de Contrato Identificador único e irreplicable del contrato. Asignado por la compañía e informado en el Reporte sobre Colocación de Contratos, en el archivo "CDC-Descripción Genérica del Contrato". En caso de retención se deberá poner " Retención ", en lugar del número de contrato, que se especifico en el cdcf. Validación: Verifica que el Contrato haya sido registrado en el Reporte sobre Colocación de Contratos. Campo Obligatorio
4	numérico	3	Clave de Operación – Ramo Identifica la clave de la operación-ramo a reportar. Ver catálogo Campo Obligatorio
5	alfanumérico	30	Reclamación Descripción breve de la reclamación. Campo Obligatorio
6	alfanumérico	30	Fianza Número de fianza Campo Obligatorio
7	alfanumérico	30	Fiado Capturará la razón social del fiado al cual corresponde la reclamación. Campo Obligatorio
8	alfanumérico	100	Grupo Capturará la razón social del grupo al cual corresponde la reclamación. Campo Obligatorio
9	fecha	10	Fecha de la reclamación Capturará la fecha en que se pagó la reclamación. Ejemplo: dd/mm/aaaa Campo Obligatorio

10	numérico con dos decimales	16	Importe Total de la Reclamación Pagada Reportará el monto total del pago de la reclamación. Campo Obligatorio
11	numérico con dos decimales	16	Provisión de fondos recibidos por particulares Capturará el monto recibido por el fiado por la reclamación. Campo Obligatorio
12	numérico con dos decimales	16	Importe a cargo del Reafianzamiento Capturará la parte de la reclamación total, que es cubierta por las operaciones de reafianzamiento. Campo Obligatorio
13	numérico con dos decimales	16	Garantías de Recuperación Importe de las garantías de recuperación Campo Obligatorio

Funciones del Archivo

- Permite identificar los datos de las 20 Reclamaciones más Cuantiosas Pagadas.

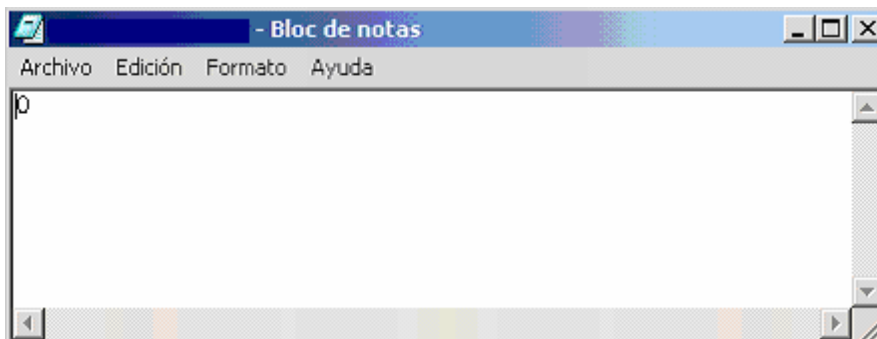
Ejemplo: 20 Reclamaciones más cuantiosas pagadas ocurridas y registradas

```
1|siniestro1|contrato1|140|pagodefianza|00001F|losfiados|grupo|15/01/2004|5000.00|2151.00|25000.00|25000.00;
2|siniestro2|contrato1|140|pagodefianza|00001F|losfiados|grupo|15/01/2004|5000.00|2151.00|25000.00|25000.00;
3|siniestro3|contrato1|150|pagodefianza|00001F|losfiados|grupo|15/01/2004|5000.00|2151.00|25000.00|25000.00;
```

Nota: En caso de no exista ninguna reclamación que deba reportarse en resultados en un trimestre, este archivo solamente llevará el caracter "0" (cero).

A continuación se describe el archivo cuando no existan resultados a reportar.

RDCF



**Resultados de Reafianzamiento:
Reafianzadoras 20 Reclamaciones más Cuantiosos Ocurridos y Registrados
(RSR)
Descripción del Contenido**

Columna 1	Columna 2	Columna 3	Columna 4	Columna 5	Columna 6
Número consecutivo del identificador	Número interno de la reclamación	Operación Ramo Subramo	Número consecutivo de la reafianzadora	Tipo de reafianzadora	Número de registro del reafianzador

Columna 7	Columna 8	Columna 9	Columna 10	Columna 11	Columna 12
Clave de la reafianzadora nacional	Tipo de compañía nacional	Nombre de la reafianzadora no registrada	Clave del país de la reafianzadora no registrada	Nombre de la ciudad de la reafianzadora no registrada	Importe asumido por el reafianzamiento proporcional

Columna 13	Columna 14
Importe asumido por el reafianzamiento no proporcional	Importe asumido por el reafianzamiento facultativo

Columna	Tipo	Longitud máxima	Descripción
1	numérico sin decimales	5	Número Consecutivo de identificador Número consecutivo que deberá iniciar en el 1 y se incrementará en 1 por cada reclamación que se registre. Debe coincidir con el número consecutivo de identificador registrado en el archivo RSDF . Campo Obligatorio
2	alfanumérico	12	Número Interno de la Reclamación La institución capturará el número de reclamación que corresponda al control interno de la institución. Debe coincidir con el número interno de la reclamación registrada en el archivo RSDF . Campo Obligatorio
3	numérico sin decimales	3	Clave de Operación – Ramo Identifica la clave de la operación-ramo a reportar. Ver catálogo Campo Obligatorio
4	numérico sin decimales	5	Número consecutivo de la reafianzadora Número consecutivo de las tres reafianzadoras con mayor participación de la reclamación reportada. Número consecutivo que deberá iniciar en el 1 y se incrementará en 1 por cada reafianzadora que participe. Campo Obligatorio
5	Alfanumérico	1	Tipo de la reafianzadora Clave del tipo de reafianzadora A=Autorizado, O=No Autorizado y N= Nacional. Campo Obligatorio
6	Alfanumérico	20	Número de Registro del Reafianzador Capturará el número que tenga asignado la reafianzadora conforme al Registro General de Reafianzadoras Extranjeras. Este campo es obligatorio cuando el tipo de reafianzadora es 'A'.
7	alfanumérico	4	Clave de la reafianzadora nacional

			Clave que indica la compañía reafianzadora nacional, ver catálogo. Este campo es obligatorio cuando el tipo de reafianzador es 'N'.
8	Alfanumérico	1	Tipo Compañía Nacional Clave del tipo de Compañía Nacional, ver catálogo. Este campo es obligatorio cuando el tipo de reafianzador es 'N'.
9	Alfanumérico	100	Nombre de la Reafianzadora No Registrada Nombre de la reafianzadora cuando no se encuentra registrada. Este campo es obligatorio cuando el tipo de reafianzador es 'O'.
10	Alfanumérico	2	Clave del país de la Reafianzadora No Registrada Clave del país de la reafianzadora cuando no tiene registro. Ver catálogo. Este campo es obligatorio cuando el tipo de reafianzadora es 'O'.
11	Alfanumérico	40	Nombre de la ciudad de la Reafianzadora No Registrada. Nombre de la ciudad de la reafianzadora cuando no tiene registro. Este campo es obligatorio cuando el tipo de reafianzadora es 'O'.
12	numérico con dos decimales	16	Importe Asumido por Reafianzamiento Proporcional Capturará la parte de la reclamación total, que es cubierta por contratos proporcionales. En caso de no contar con este tipo de contratos, deberá capturar cero. Campo Obligatorio
13	Numérico con dos decimales	16	Importe Asumido por Reafianzamiento No Proporcional Capturará la parte de la reclamación total, que es cubierta por contratos no proporcionales. En caso de no contar con este tipo de contratos, deberá capturar cero. Campo Obligatorio
14	Numérico con dos decimales	16	Importe Asumido por Reafianzamiento Facultativo Capturará la parte de la reclamación total, cubierta por operaciones de reafianzamiento facultativo. En caso de no contar con este tipo de contratos, deberá capturar cero. Campo Obligatorio

Funciones del Archivo

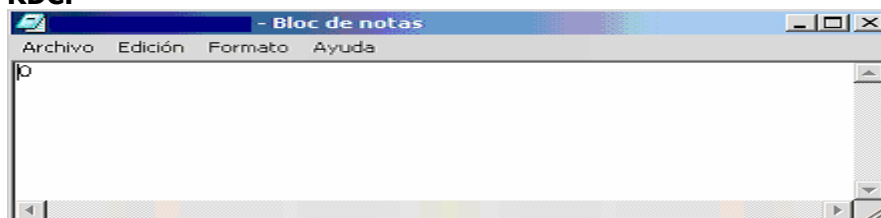
- Permite identificar las Reafianzadoras de las 20 reclamaciones más cuantiosas ocurridos.

Ejemplo: 3 Reaseguradores más importantes que participan en cada una de las 20 Reclamaciones más cuantiosas pagadas ocurridas y registradas.

```
1| siniestro1|140|1|A|RGRE-000-00-000000|||||9000.00|0.00|0.00;
1| siniestro1|150|1|A|RGRE-000-00-000000|||||9000.00|0.00|0.00;
1| siniestro1|160|1|A|RGRE-000-00-000000|||||9000.00|0.00|0.00;
```

Nota: En caso de no exista ninguna reclamación que deba reportarse en resultados en un trimestre, este archivo solamente llevará el carácter "0" (cero).

RDCF



**Cifras Control
(ICCF)
Descripción del Contenido**

Columna1	Columna2	Columna3
Identificador del Archivo	Columna Relacionada	Número de registros

Columna	Tipo de Dato	Longitud máxima	Descripción
1	alfanumérico	4	<p>Identificador del Archivo Determinan el tipo de archivo a reportar.</p> <p><u>Colocación de Contratos</u> CDCF: Descripción Genérica del Contrato CRFF: Reafianzamiento Financiero CNPF: Contratos No Proporcionales y Proporcionales CREF: Reafianzadoras</p> <p><u>Reaseguro Facultativo</u> FORF: Total Prima Cedida Ramo FDNF: Fianzas, Fiados ó Grupos más importantes FDRF: Fianzas, Fiados o Grupos más importantes(Distribución- Reafianzadoras) FREF: Resumen Principales Reafianzadoras.</p> <p><u>Resultados de Reaseguro</u> RDCF: Descripción de los resultados de los Contratos. Contratos Proporcionales y No Proporcionales RFAF: Descripción de los resultados de Reafianzamiento Facultativo RSDF: Datos Generales 20 Reclamaciones Pagados más Cuantiosos Ocurridos y Registrados. RSRF: 3 Reafianzadoras más importantes de las 20 Reclamaciones más cuantiosas Ocurridos y Registrados</p> <p>Campo Obligatorio</p>
2	sin decimales sin decimales dos decimales dos decimales Sin decimales con decimales	16	<p>Columna Relacionada</p> <p>Contratos: Descripción Genérica del Contrato: Número total de contratos NU reportados en el archivo CDCF.</p> <p>Contratos: Reaseguro Financiero: Sumatoria del Número de Autorización de todos los contratos, columna 3 del archivo CRFF.</p> <p>Contratos: Contratos No Proporcionales y Proporcionales: Sumatoria de tipologías de contratos, columna 3 reportada en el archivo CNPF.</p> <p>Contratos: Reafianzadoras: Sumatoria de la Participación de todos los contratos, columna 13 del archivo CREF.</p> <p>Facultativo: Total Prima Cedida Ramo: Sumatoria de las claves de ramos, columna 1 del archivo FORF.</p> <p>Facultativo: Fianzas, Fiados ó Grupos más importantes: Sumatoria de la responsabilidad suscrita, columna 5 del archivo FDNF.</p>

	dos decimales		Facultativo: Fianzas, Fiados ó Grupos más importantes (Distribución-Reafianzadoras): Sumatoria de la Prima Cedida de manera facultativa, columna 3 del archivo FDRF . Facultativo: Resumen Principales Reafianzadoras: Sumatoria de la Prima Cedida de manera Facultativa, columna 2 del archivo FREF . Resultados: Descripción del Contrato: Reclamaciones recuperadas, columna 6 del archivo RDCF . Resultados: Reaseguro Facultativo: Reclamaciones Recuperadas, columna 4 del archivo RFAF . Resultados: Datos Generales Siniestros: Importe total de la reclamación pagada, columna 10 del archivo RSDF . Resultados: Reaseguradoras Siniestros: Importe asumido por Reaseguro Proporcional, columna 12 del archivo RSRF . Campo Obligatorio
	dos decimales		
	dos decimales		
	dos decimales		
	dos decimales		
	dos decimales		
3	numérico sin decimales	4	Campo Obligatorio Número de Registros Número de registros con los que cuenta el archivo Campo Obligatorio

Funciones del Archivo

- Sirve para cotejar cifras reportadas.

Ejemplo- Cifras Control:

Fianzas

CDCF|7|7;

CRFF|221020010104|1;

CNPF|2121|12;

CREF|1180|29;

FORF|840|3;

FDNF|901032995.42|11;

FDRF|383636659.79|14;

FREF|383636659.79|16;

RCDF|500.00|1;

RFAF|0.00|0; El **RFAF** debe incluirse en la entrega del 4º trimestre

RSDF|1500.00|3;

RSRF|2850.25|3;

Informe Periódico de Reafianzamiento
Reporte Trimestral de Reafianzamiento
Versión 1.2

Sección III.- Soporte documental

- Archivos a remitir
- Nombrado de archivos
- Especificaciones Técnicas

INDICE

Archivos a remitir	.....	80
Nombrado de Archivos	.....	81
Especificaciones técnicas	.....	83

ARCHIVOS A REMITIR

Adicionalmente, a la entrega de la información del IPR a que se refieren las Disposiciones 3.5.1 a 3.5.3 de la Circular Única de Fianzas, para el apartado identificado como "Reporte sobre Colocación de Contratos" del módulo denominado "Reporte Trimestral de Reafianzamiento", deberá entregarse también el soporte documental correspondiente de la siguiente forma:

- I. **Índice de la documentación** que se proporciona, en formato Adobe Acrobat (PDF), es decir, **un documento que contenga una relación de cada uno de los archivos que se van a remitir.**
- II. **Soporte documental**, consistente en copia digitalizada de los documentos en formato Adobe Acrobat (PDF), que demuestren fehacientemente la colocación de cada uno de los contratos proporcionales, no proporcionales y de reaseguro financiero celebrados, así como de las prórrogas, renovaciones, modificaciones y addenda convenidas dentro del periodo de reporte, en los siguientes términos:
 - a) El **soporte documental se digitalizará por cada contrato** de reaseguro automático (proporcionales, no proporcionales y de reaseguro financiero).
 - b) **La información digitalizada por contrato contendrá entro otros documentos** lo siguiente: el contrato de reaseguro, slip, nota de cobertura del intermediario de reafianzamiento, prórrogas, modificaciones, addenda, etc., según sea el caso.

Los documentos digitalizados a que se refiere esta fracción harán constar la aceptación explícita del riesgo por parte de los reaseguradores/reafianzadoras, tanto de las colocaciones efectuadas de manera directa, como en su caso de los contratos que hubiesen sido colocados a través de Intermediarios de Reaseguro.

Nota: Se entiende para efectos del presente manual como digitalización, al escaneo del soporte documental en Adobe Acrobat (PDF).

NOMBRADO DE ARCHIVOS

El producto a través del cual se remitirá la documentación digitalizada se denominará **RTRDOCUM**, el cual deberá ser identificado conforme a la siguiente nomenclatura de 21 caracteres alfanuméricos:

- a) En las primeras ocho posiciones deberá ponerse el identificador específico del producto: RTRDOCUM.
- b) En la novena posición deberá ponerse la clave del tipo de Instituciones o Sociedades Mutualistas:

Clave	Definición
H	Institución de seguros especializada en seguros de salud.
S	Institución de seguros no especializada y sociedad mutualista.
G	Institución de seguros autorizada para operar los seguros de garantía financiera.
V	Institución de seguros autorizada para operar los seguros de crédito a la vivienda.
P	Institución autorizada para la práctica de los seguros de pensiones derivados de las leyes de seguridad social.
F	Institución de fianzas

- c) De la décima a la décima tercera posición deberá ponerse el número asignado a la Instituciones o sociedades mutualistas. Dicho número deberá antecederse con ceros hasta ocupar las cuatro posiciones.
- d) De la décima cuarta a la vigésima primera posición deberá indicarse la fecha de reporte, señalando el año, mes y día.

Ejemplo:

En el caso de una Institución de Fianzas con número 0001, el producto RTRDOCUM con fecha de reporte 31 de diciembre de 2011, se deberá construir el nombre del producto de la siguiente manera:

Posición	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
Carácter	R	T	R	D	O	C	U	M	F	0	0	0	1	2	0	1	1	1	2	3	1	.ZIP	.PGP

La información que contendrá el producto RTRDOCUM se integrará por los archivos **RTRD** relativos al **índice** de la documentación que se proporciona y al **soporte documental *por cada contrato de reafianzamiento automático que se tenga celebrado, los cuales se remitirán en formato PDF.***

Los archivos indicados serán identificados con una nomenclatura de 41 caracteres alfanuméricos, conforme a lo siguiente:

- a) Las ocho primeras posiciones estarán reservadas al identificador del producto RTRDOCUM.
- b) De la novena a la décima segunda posiciones deberá ponerse la clave correspondiente al identificador del archivo: **RTRD**.

RTRD

Reporte trimestral de reafianzamiento, documentación.

c) En la décima tercera posición deberá ponerse la clave del tipo de Instituciones o Sociedades Mutualistas:

Clave	Definición
H	Institución de seguros especializada en seguros de salud.
S	Institución de seguros no especializada y sociedad mutualista.
G	Institución de seguros autorizada para operar los seguros de garantía financiera.
V	Institución de seguros autorizada para operar los seguros de crédito a la vivienda.
P	Institución autorizada para la práctica de los seguros de pensiones derivados de las leyes de seguridad social.
F	Institución de fianzas

- d) De la décima cuarta a la décima séptima posición deberá ponerse el número asignado a las instituciones o sociedades mutualistas, dicho número deberá antecederse con ceros hasta ocupar cuatro espacios.
- e) De la décima octava a la vigésima quinta posición deberá indicarse la fecha de reporte, señalando el año, mes y día.
- f) De la vigésima sexta posición a la cuadragésima primera posición sólo se utilizarán estos campos para identificar el número de contrato.

Ejemplo:**1. INDICE**

El archivo que contenga el índice de la documentación que se proporciona, deberá nombrarse **INDICE**, por lo que la institución a partir de la posición 26 deberá escribir dicha palabra **y poner ceros a la derecha hasta alcanzar la posición 41**, ejemplo:

Posición	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Carácter	R	T	R	D	O	C	U	M	R	T	R	D	F	0	0	0	1	2	0	1	1	1	2	3	1

Posición	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	
Carácter	I	N	D	I	C	E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	.PDF

2. SOPORTE DOCUMENTAL

El archivo reporte trimestral de reafianzamiento, de contratos automáticos para la Institución de Fianzas con número 0001, relativo al 31 de diciembre de 2011 y el número de contrato 10FIDELIDA2011, le corresponderá el siguiente identificador:

Posición	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Carácter	R	T	R	D	O	C	U	M	R	T	R	D	F	0	0	0	1	2	0	1	1	1	2	3	1

Posición	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	
Carácter	1	0	F	I	D	E	L	I	D	A	2	0	1	1	0	0	.PDF

Cabe señalar que de la posición 26 a la 41 la institución podrá capturar el número de cada uno de sus contratos **y deberá remitir tantos archivos como contratos tenga** reportados en el Reporte Trimestral de Reafianzamiento, debiendo nombrar cada archivo de la misma forma en que los haya capturado en el archivo de texto de Descripción Genérica del contrato (CDCF). El número máximo de posiciones del número de contrato es de 16.

En caso de que el número de contrato sea menor a 16 posiciones, el número de contrato deberá capturarse a partir de la posición 26 **y poner ceros a la derecha hasta alcanzar la posición 41.**

- **Cuando no haya soporte documental** a reportar sólo se enviará un escrito en formato libre con la siguiente leyenda **"No hay soporte documental a reportar"** y los caracteres 26 a 41 se llenarán con ceros.

Ejemplo

El archivo reporte trimestral de reaseguro y reafianzamiento, de contratos automáticos para la Institución de Fianzas con número 0001, relativo al 31 de diciembre de 2011 y que no tiene soporte documental a reportar, le corresponderá el siguiente identificador:

Posición	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Carácter	R	T	R	D	O	C	U	M	R	T	R	D	F	0	0	0	1	2	0	1	1	1	2	3	1

Posición	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	
Carácter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	.PDF

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ESPECIFICACIONES TECNICAS

El archivo .zip.pgp que se envía a través de SEIVE a la CNSF no debe sobrepasar 130 Mb de tamaño.

El administrador del SEIVE de la Institución deberá crear un responsable del Producto **RTRDOCUM** para su envío correspondiente.

Atención a Usuarios en cuanto al contenido de la información.

Reaseguro

Juana Isabel Barrera Laguna

jbarrera@cnsf.gob.mx

5724-7439

Sandra Granados Altamirano

sgranados@cnsf.gob.mx

5724-7523

Virginia Alcántara Alonso

valcantara@cnsf.gob.mx

5724-7524

Judith Castro Ortiz

jcastro@cnsf.gob.mx

5724-7501

Atención a Usuarios en cuanto al envío de la información.

Mesa de Ayuda

Ailed Galicia Campos

Jefe de Sección

57 24 76 70

Agalicia@cnsf.gob.mx

Edgar Ramos

Jefe de Sección

57 24 76 47

Eramosj@cnsf.gob.mx

Lucia Salazar Orozco

Jefe de Sección

57 24 75 26

LSalazar@cnsf.gob.mx

Sergio Bernardo Galvan Alvarado

Jefe de Sección

57 24 76 70

Sgalvan@cnsf.gob.mx

Jorge A. Bran Hernández

Jefe de Sección

57 24 76 89

Jbran@cnsf.gob.mx

Víctor Menéndez Corral

Jefe de Departamento

57 24 76 86

Vmenendez@cnsf.gob.mx

Fernando Olvera Tello

Subdirector de Mesa de Ayuda

57 24 76 52, 57 24 76 11
Folvera@cnsf.gob.mx

Producción

Alejandro Hernández Herrera

Jefe de Departamento

ahernandezh@cnsf.gob.mx

5724-7426

Ney Galicia Arozena

Subdirector de Producción

ngalicia@cnsf.gob.mx

5724-7435

Atención a Usuarios

Informática Mesa de Ayuda

Víctor Menendez
vmenendez@cnsf.gob.mx
5724-7686

Producción

Ney Galicia Arozena
ngalicia@cnsf.gob.mx
5724-7435

Alejandro Hernández Herrera
ahernandezh@cnsf.gob.mx
5724-7426

Reaseguro

Juana Isabel Barrera Laguna
jbarrera@cnsf.gob.mx
5724-7439

Sandra Granados Altamirano
sgranados@cnsf.gob.mx
5724-7523

Virginia Alcántara Alonso
valacantara@cnsf.gob.mx
5724-7524

Judith Castro Ortíz

jcastro@cnsf.gob.mx

5724-7501